



Site Paris
32 avenue de la Sibelle
75685 Paris cedex 14

Tél. : 01 45 65 52 52
Fax : 01 45 65 53 65

Décision du 31/03/2022 portant délégation de signature

**LE DIRECTEUR GENERAL
DE LA CAISSE NATIONALE DES ALLOCATIONS FAMILIALES**

- Vu le code de la sécurité sociale ;
- Vu le code de l'action sociale et des familles (Casf) ;
- Vu le code des relations entre le public et l'administration ;
- Vu la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée ;
- Vu la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique et notamment son article 2 ;
- Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- Vu le décret du 27 octobre 2021 portant nomination de Monsieur Nicolas Grivel, en qualité de Directeur de la Caisse nationale des Allocations familiales (JO du 28 octobre 2021) ;

DÉCIDE

Article 1

Délégation est donnée à Vincent Ravoux, Directeur général délégué chargé des systèmes d'information de la Cnaf, pour signer dans le cadre de la gestion de l'établissement public et pour son personnel les pièces suivantes :

- la correspondance courante de sa direction ;
- les demandes d'achats de biens ou de services adressées au Secrétariat général ;
- pour les marchés relevant de la direction générale déléguée chargée des systèmes d'information, les courriers ou actes relevant du pouvoir adjudicataire dans le cadre de la réglementation des marchés publics et ayant pour objet exclusivement (liste limitative) :
 - o les réponses aux demandes de renseignements complémentaires formulées par des candidats souhaitant répondre à une consultation ;
 - o les tableaux d'ouverture des plis en Commission d'ouverture des plis et le registre d'arrivée des plis ;
 - o les demandes de compléments de candidature ;
 - o les demandes de précisions sur les offres des candidats.
- les validations du service fait ou la réception des biens et services livrés ;
- les ordres de mission du personnel en métropole emportant validation des états de frais du personnel ;
- les formulaires de remise et de restitution de matériels informatiques ou téléphoniques ;
- les bons de livraison.

Article 2

Délégation est donnée à Vincent Ravoux, Directeur général délégué chargé des systèmes d'information, à effet de signer tout ordonnancement ou document entrant dans le champ des compétences du Directeur général en cas d'absence ou d'indisponibilité :

- du Directeur général ;
- de la Secrétaire générale ;
- du Directeur général délégué chargé du pilotage stratégique et de la coordination des évaluations ;
- du Directeur général délégué chargé des politiques familiales et sociales ;
- du Directeur général délégué chargé du réseau.

Article 3

La délégation objet de la présente décision est accordée à l'exclusion expresse de toute situation présentant un conflit d'intérêt pour le délégataire.

Article 4

La Secrétaire générale et le Directeur comptable et financier sont chargés, chacun pour ce qui les concerne, de l'exécution de la présente décision.

Article 5

La présente décision sera publiée au Bulletin officiel santé, protection sociale, solidarité ainsi qu'au Recueil des actes administratifs de la préfecture de Paris ainsi que sur le site internet « www.caf.fr ».

Fait à Paris le 31/03/2022

Le Directeur général
Nicolas Grivel

SIGNÉ