

1 UN ESPACE COLLABORATIF CTG/SDSF

Afin d'animer les échanges et suivre le déploiement des CTG et SDSF, la Cnaf a mis en place un espace collaboratif SDSF/CTG. Celui-ci est hébergé sur SharePoint sous l'intitulé BF-C-Espace CTG/SDSF.

1.1 La procédure d'accès au nouvel espace collaboratif SDSF/CTG est simplifiée

Les demandes d'habilitations sont gérées par la Cnaf. Il existe un seul niveau d'habilitation permettant d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'espace. La documentation d'accompagnement est annexée à la présente instruction.

Pour demander votre habilitation et rejoindre la communauté et l'espace collaboratif SDSF/CTG, il convient de suivre la procédure suivante :

1. Cliquer tout d'abord sur le lien suivant :

<https://web.yammer.com/main/groups/eyJfdHlwZSI6Ikd5b3VwIiwiaWQiOiIxNTAwNjQ3NDI0MCJ9/all>

2. Demander l'accès à l'espace en cliquant sur un onglet « demander l'accès »

3. Les référents nationaux donnent l'accès à l'espace.

4. Vous pourrez ensuite accéder à l'espace SDSF/CTG en cliquant sur le lien suivant

: <https://cafdoc.sharepoint.com/sites/bf-c-espacectgsdsf>

Il est conseillé d'ajouter cet espace, à partir de votre page Cafcom, dans vos favoris afin de suivre les actualités et de vous y connecter plus facilement. Vous retrouverez le lien d'accès à ce nouvel espace sur l'espace métier des politiques familiales et sociales, domaine « territorialisation des politiques ».

1.2 Suivi du pilotage des CTG et des SDSF dans le SharePoint CTG/SDSF

Afin de suivre le déploiement des CTG et des SDSF, il est demandé :

- D'intégrer les CTG signées et SDSF dans la rubrique « consulter et insérer une CTG » ;
- De renseigner les caractéristiques des CTG et SDSF signées : signataires, thématiques, nature des documents annexés à la CTG, nombre de postes de coordination ;

Pour plus de renseignement, voir : [IT-2021-039 : Suivi de l'indicateur de déploiement des Ctg pour l'année 2020 et déploiement du nouvel espace collaboratif](#)

1.3 Suivi des indicateurs communs aux SDSF dans le SharePoint CTG/SDSF

Les indicateurs communs aux SDSF (**voir partie 1.1.2** et [l'IT-2024-185](#)) sont hébergés sur le [SharePoint CTG/SDSF](#) :

Vous y trouverez :

- Les indicateurs communs aux SDSF mis à disposition par la Cnaf ;
- Les indicateurs à renseigner par les Caf.

1.4 Echanges et partage de la documentation et des bonnes pratiques dans le SharePoint

Le SharePoint CTG/SDSF permet d'échanger et de partager :

- en accédant aux ressources nationales au sein de la rubrique « Documents Cnaf » ;
- en partageant les supports locaux au sein de la rubrique « Documents partagés » ;
- en discutant spontanément autour des bonnes pratiques via une rubrique « communauté des référents » (créée sous Vivaengage). Ce fil de discussion permet d'échanger rapidement des informations courtes ou de répondre à des questions techniques touchant aux fonctionnalités de l'espace collaboratif.

2 ACTUALISATION DU MODELE DE CONVENTION TYPE CTG

Le modèle de convention type CTG actualisé est joint à la présente circulaire. Il intègre les précisions relatives aux engagements des collectivités en tant qu'autorité organisatrice de l'accueil du jeune enfant.

L'utilisation de la convention type nationale CTG est obligatoire : son contenu s'ajuste aux spécificités du territoire.

3 EXPERIMENTATION CTG DANS MA POCHE¹

Dans une logique d'amélioration continue, la Cnaf, en lien avec le Caflab et la Caf de Vendée, a développé un outil numérique, « CTG dans ma poche », destiné à faciliter le suivi et la mise en œuvre de ces CTG. Conçu comme une plateforme collaborative, il offre aux Caf et à leurs partenaires un accès simplifié aux actions en cours, un suivi en temps réel ainsi que des fonctionnalités d'échange et de gestion documentaire. Il contribue à renforcer le réseau des chargés de coopération à l'échelle départementale et peut également faciliter le pilotage départemental des CTG et leurs articulations avec le SDSF (Schéma Départemental des Services aux Familles).

Après une expérimentation menée en deux phases auprès de quinze Caf, les premiers résultats sont encourageants et permettent d'envisager un déploiement plus large². L'évaluation du prototypage montre que l'outil favorise la centralisation de l'information, l'harmonisation des pratiques et garantit un suivi plus efficace. Toutefois, certains défis restent à relever, notamment la lourdeur du processus de conventionnement et d'habilitation et le temps nécessaire à l'appropriation de l'outil par les utilisateurs.

¹ Nom susceptible d'évoluer prochainement

² Voir [webinaire du 15 mai 2025](#) de présentation de l'outil