

Dans cette deuxième édition du journal de projet du SDSF des Hauts-de-Seine, vous trouverez toutes les informations relatives à l'actualité du projet : vie des différentes instances de gouvernance, précisions quant à la déclinaison de certaines des priorités identifiées, définition d'une identité visuelle grâce à un nouveau logo, les prochaines étapes etc.

Bonne lecture !



### Les axes stratégiques 2022-2026



#### Accès aux services

- Garantir la pérennité de l'offre et des structures
- Garantir la qualité et la diversité de l'offre
- Garantir un maillage équilibré du territoire en fonction des besoins
- Assurer une communication efficiente et complète à destination des familles



#### Inclusion

- Favoriser l'accès aux droits et l'inclusion numérique
- Favoriser les actions à destination des publics précaires
- Favoriser l'inclusion des enfants en situation de handicap



### Un nouveau logo !

Le schéma des services aux familles des Hauts-de-Seine s'est doté d'un nouveau logo, qui permettra de mieux identifier les projets et actions conduits. L'occasion de remercier le service Communication de la Caf des Hauts-de-Seine qui a conçu cette nouvelle identité visuelle.



## La vie du schéma



**40 pages**  
**24 pages d'annexes**

La période estivale a permis de finaliser la rédaction du document directeur, qui devrait être diffusé très prochainement à l'ensemble des parties prenantes.

Le document est structuré autour de 5 grandes parties.

### Introduction

- Pourquoi un nouveau schéma ?
- Bilan du précédent schéma
- Evolutions réglementaires à prendre en compte

### Diagnostic territorial

- Eléments de contexte sociodémographique
- Niveau de vie
- Cartographie de l'offre sur les différentes thématiques du SDSF

### Plan d'action pluriannuel

- Méthodologie d'élaboration
- Axes stratégiques
- Objectifs poursuivis
- Déclinaison opérationnelle

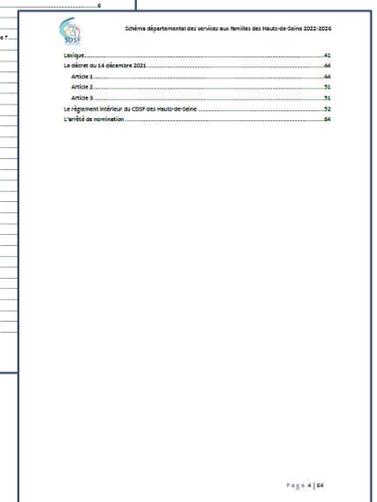
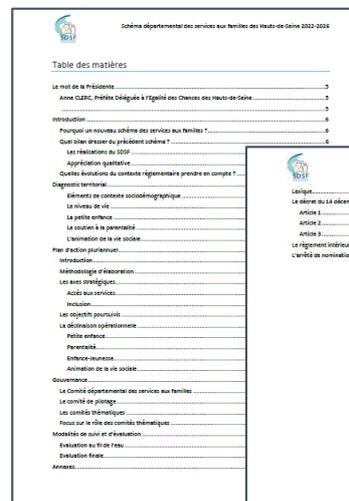
### Gouvernance et modalités de suivi

- Le CDSF
- Le comité de pilotage
- Les comités thématiques

### Annexes

- Lexique
- Décret du 14 décembre 2021
- Règlement intérieur du CDSF
- Arrêté de nomination du CDSF

## Un document directeur finalisé



## Un espace dédié sur le site Caf.fr

Une page partenaires est désormais dédiée au SDSF sur le site Caf.fr, sur laquelle seront disponibles :

- Le document directeur complet, avec ses annexes
- La newsletter semestrielle du schéma,
- Le calendrier des différentes réunions,
- Les comptes-rendus des réunions du CDSF.

<https://www.caf.fr/partenaires/caf-des-hauts-de-seine/partenaires-locaux/le-schema-departemental-des-services-aux-familles>

## L'actualité des comités thématiques

Les comités thématiques se sont réunis à deux reprises, les **22-23 juin** et **12-13 octobre**.

Ils ont rassemblé environ **50 personnes** sur les deux sessions, ce qui témoigne d'une belle dynamique partenariale. Les contributeurs occasionnels ont été bien présents et ont pu apporter leur expertise et leur capacité de proposition pour la finalisation de la feuille de route des groupes pour la période en cours.

La vacance de représentants de l'Etat et du Département sur les comités parentalité et animation de la vie sociale devrait être résolue, et de **nouvelles communes** devraient se joindre aux prochains travaux.

## Une mobilisation importante



### Petite enfance

- Session 1 : 12 participants, 6 personnes excusées
- Session 2 : 17 participants dont 5 contributeurs occasionnels, 5 personnes excusées



### Enfance-jeunesse

- Session 1 : 8 participants, 5 personnes excusées
- Session 2 : 13 participants dont 3 contributeurs occasionnels, 3 personnes excusées



### Parentalité

- Session 1 : 11 participants, 3 personnes excusées
- Session 2 : 10 participants dont 2 contributeurs occasionnels, 1 personne excusée



### Animation de la vie sociale

- Session 1 : 10 participants, 10 personnes excusées
- Session 2 : 9 participants, 10 personnes excusées (peu de villes présentes)



## Un rôle précisé

Les 2 premières sessions des comités ont été l'occasion de préciser les modalités de fonctionnement et le rôle de chacun.

- ✓ Apport de méthodes et d'outils pour faciliter l'élaboration et le suivi du plan d'action
  - ✓ Préparation et animation des réunions
    - ✓ Diffusion des comptes-rendus
- Animateur**
- ✓ Alimente le point d'actualité partenarial
      - ✓ Garantit la faisabilité technique et opérationnelle des actions envisagées
      - ✓ Valide le compte-rendu de réunion avant sa diffusion aux membres du comité thématique
      - ✓ Partage son expertise sectorielle
      - ✓ Appuie la collecte des données de bilan et relit les bilans
      - ✓ Joue son rôle de membre, au titre de sa fonction principale
  - ✓ Partage les expériences pertinentes
        - ✓ Partage son expertise métier
      - ✓ Identifie et mobilise les ressources et contacts utiles pour les travaux
- Membre permanent**
- ✓ Contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre de la feuille de route annuelle, au titre de sa fonction principale
          - ✓ Fait remonter les données de bilan dont il dispose
- Contributeur occasionnel**
- ✓ Apporte son expertise d'usage ou son expertise technique
          - ✓ Partage les ressources, outils et contacts utiles à certaines actions
          - ✓ Contribue à la mise en œuvre de la feuille de route annuelle, au titre de sa fonction principale
          - ✓ Fait remonter les données de bilan dont il dispose

2022

2024

2026

## Les priorités 2022-2023



Lors de la première session des comités thématiques, les participants ont identifié au sein du plan d'action pluriannuel les priorités sur la première période. Les autres actions seront étudiées sur la période suivante (2024 -...).

Ci-après, dans les pages suivantes, une présentation des feuilles de route thématiques validées par le Comité départemental des services aux familles lors de la réunion du 18 janvier dernier.



### Petite enfance

- Améliorer l'attractivité des métiers de la petite enfance
- Valoriser l'accueil individuel et outiller le déploiement des Relais petite enfance
- Renforcer le maillage territorial (...)
- Former et accompagner les professionnels dans la prise en compte des besoins spécifiques de l'enfant (...)



- Dynamiser le déploiement des MAM
- Renforcer le déploiement des places AVIP



### Enfance-jeunesse

- Renforcer la logique de continuité éducative et de co-éducation
- Renforcer l'accompagnement sur l'accès aux droits en direction des jeunes, notamment dans les Foyers de Jeunes Travailleurs
- Former et accompagner les professionnels dans la prise en compte des besoins spécifiques de l'enfant (...)



- Déployer des actions en faveur de l'engagement citoyen des jeunes



### Parentalité

- Renforcer l'accompagnement des parcours de séparation
- Renforcer l'accompagnement spécifique en direction des familles allophones
- Développer les solutions en faveur du répit parental et renforcer l'accompagnement de la famille sur le parcours de son enfant en situation de handicap
- Organiser des campagnes d'information et de sensibilisation communes



- Conduire une étude d'opportunité sur la création d'une plateforme d'information commune à destination des familles



### Animation de la vie sociale

- Déployer le pacte de coopération
- Améliorer la coordination de l'action des structures en matière d'accès aux droits



- Renforcer le maillage territorial en matière d'équipements

## Petite enfance



### Améliorer l'attractivité des métiers de la petite enfance sur le département

Il a été décidé la conduite d'une action coordonnée à l'échelle départementale :

- ✓ Réflexion sur la **possibilité d'aider les gestionnaires associatifs** à faire face aux augmentations de salaire
- ✓ Renforcement des **présentations conjointes** Département / Etablissements d'accueil du jeune enfant (EAJE) / organismes de formation au sein des **établissements scolaires**
- ✓ Réflexion sur les possibilités de **constitution d'une filière de recrutement local**, éventuellement en lien avec les Structures d'insertion par l'activité économique (SIAE)



### Valoriser l'accueil individuel et outiller le déploiement des relais petite enfance

Il a été décidé la conduite d'une action de renforcement des compétences et interventions des Relais petite enfance (Rpe) sur le volet employeur :

- ✓ Déclinaison des **exigences du référentiel national des Rpe sur le volet employeur**
- ✓ **Formation des animatrices des Rpe** sur la relation particulier employeur



### Renforcer le maillage territorial en matière d'offre d'accueil du jeune enfant et le soutien aux acteurs associatifs

Il a été décidé la mise en place d'une étude de faisabilité :

- ✓ Identifier les **conditions de passage à l'échelle des garderies éphémères**



### Former et accompagner les professionnels dans la prise en compte des besoins spécifiques de l'enfant (...)

Le comité petite enfance contribuera aux travaux du comité Enfance-Jeunesse (voir plus loin).

## Enfance et jeunesse



### Renforcer la logique de continuité éducative et de co-éducation

- Il a été décidé de mettre en place un processus de capitalisation sur les actions « passerelles » ainsi qu'une action spécifique d'accompagnement des parents sur l'environnement numérique de travail.
- ✓ Déploiement d'une veille « bonnes pratiques » auprès des référents PEDT et des référents CTG au sein des collectivités qui ne disposent pas d'un PEDT
  - ✓ Diffusion des « fiches bonnes pratiques » sur le territoire
  - ✓ Identification des pratiques existantes en matière d'ENT dans les écoles et dans les collèges
  - ✓ Recensement des actions menées par les opérateurs dans le cadre des CLAS et de l'appel à projet Caf sur l'inclusion numérique



### Renforcer l'accompagnement sur l'accès aux droits en direction des jeunes, notamment dans les Foyers de Jeunes Travailleurs

L'accent a été mis ici sur l'activation des dispositifs et ressources existants, en faveur des publics jeunes plus éloignés de l'information, en particulier au sein des Foyers de jeunes travailleurs (FJT).

- ✓ Ouverture d'accès aux professionnels des FJT et des centres sociaux aux webinaires présentant les démarches d'accès aux droits Caf
- ✓ Identification des actions menées dans le cadre du réseau BIJ-PIJ en matière d'accès aux droits
- ✓ Identification acteurs-clés à associer et des financements nécessaires pour déployer de nouveaux rendez-vous des droits



### Former et accompagner les professionnels dans la prise en compte des besoins spécifiques de l'enfant (...)

Il a été décidé la conduite d'une enquête sur les besoins des professionnels en matière de prise en compte des besoins spécifiques.

- ✓ Conception et diffusion de l'enquête

## Parentalité



### Renforcer l'accompagnement des parcours de séparation

Il a été décidé de porter les travaux sur la question des conditions de pérennisation des services de médiation et espaces-rencontres associatifs.

- ✓ Analyse de la situation des espaces rencontre et des difficultés rencontrées
- ✓ Sensibilisation à la médiation familiale auprès des familles et des professionnels
- ✓ Identification des possibilités de soutien financier de ces espaces



### Renforcer l'accompagnement spécifique en direction des familles allophones

Il a été décidé, en lien avec l'action dédiée du comité Petite enfance sur les garderies éphémères, de privilégier la diffusion de ce modèle pour faciliter l'accès des parents à une solution d'accueil pour participer aux ateliers sociolinguistiques dispensés au sein des centres socioculturels du territoire.

- ✓ Outillage des centres sociaux pour faciliter la mise en place de ces accueils
- ✓ Information et transmission de bonnes pratiques



### Développer les solutions en faveur du répit parental et renforcer l'accompagnement de la famille sur le parcours de son enfant en situation de handicap

Il a été décidé d'initier cette action par la conduite d'une réflexion commune et d'une cartographie de l'existant.

- ✓ Définition commune de la notion de répit et des publics visés
- ✓ Identification des acteurs à mobiliser et des ressources existantes
- ✓ Communication sur les services existants



### Organiser des campagnes d'information et de sensibilisation communes

Il s'agira pour cette première d'identifier un thème parmi les différentes priorités identifiées pour expérimenter une première campagne commune, en tenant compte des initiatives communales.

- ✓ Identifier une thématique pour la période
- ✓ Organiser un séminaire dédié pour coconstruire une campagne de sensibilisation commune

## Animation de la vie sociale



### Déployer le pacte de coopération

En vue de faciliter le déploiement du pacte de coopération, il a été décidé d'une part de mettre en lumière la charge administrative des centres socioculturels, et de sensibiliser les financeurs à la question du modèle économique des structures.

- ✓ Identifier les exigences communes des financeurs vis-à-vis du bilan annuel et créer une trame commune
- ✓ Sensibiliser les financeurs à la charge des directeurs et l'impact RH que cela peut avoir sur l'attractivité du métier
- ✓ Favoriser la création d'une logique de comité des financeurs de l'animation de la vie sociale, en s'inspirant de l'expérience de la CNAV IDF et/ou du comité des financeurs sur la parentalité



### Améliorer la coordination de l'action des structures en matière d'accès aux droits

Il a été décidé la de travailler dans un premier temps sur le volet démarches en ligne, qui constitue un pan de plus en plus important de la question de l'accès aux droits, sur lequel les acteurs de proximité sont particulièrement sollicités.

- ✓ Appel à manifestation sur les besoins en matière d'équipement informatique
- ✓ Mise en place de formations sur les différentes plateformes à destination des agents d'accueil des CSC, EVS, CCAS, etc.
- ✓ Diffusion d'information sur les différents appels à projet « inclusion numérique » (Caf, Cnam) et les conditions d'inscription
- ✓ Recensement des acteurs en charge de l'accès aux droits ; mise à jour régulière de cette base ; désignation d'un référent départemental

## Calendrier 2023



## Les travaux de l'année 2023, en un coup d'œil



**18 janvier 2023**

- ✓ Réunion du CDSF (report de la réunion prévue en décembre 2022)

**15 et 16 février 2023**

- ✓ Réunion des comités thématiques



- Petite enfance : 15 février 9h-12h
- Parentalité : 15 février 14h-17h
- Animation de la vie sociale : 16 février 9h-12h
- Enfance et jeunesse : 16 février 14h-17h



**Mars 2023**

- ✓ Comité de pilotage (date en cours de définition)

**Mars 2023**

- ✓ Temps d'échange avec les réseaux AMD 92 (petite enfance et éducation jeunesse)



- Petite enfance
- Parentalité
- Animation de la vie sociale
- Enfance et jeunesse



**Mai 2023**

- ✓ Réunion des comités thématiques

**Juin 2023**

- ✓ Comité de pilotage (date en cours de définition)



- Petite enfance
- Parentalité
- Animation de la vie sociale
- Enfance et jeunesse



**Septembre 2023**

- ✓ Réunion des comités thématiques



**Octobre 2023**

- ✓ Comité de pilotage (date en cours de définition)



**Décembre 2023**

- ✓ Réunion du CDSF



## Vos contacts

**Marie VIGNES**  
Sous-directrice en charge du service  
aux partenaires  
[marie.vignes@cafnanterre.cafmail.fr](mailto:marie.vignes@cafnanterre.cafmail.fr)



**Marion HAJDENBERG**  
Consultante – directrice de  
mission  
[mhaidenberg@kpmg.fr](mailto:mhaidenberg@kpmg.fr)