



# DEMANDE DE PRET D'EQUIPEMENT INFORMATIQUE

N° allocataire :

Composition de la famille	Nom	Prénom	Né(e) le	Situation professionnelle / scolaire	
Allocataire					
Conjoint					
Enfants à charge	Nom	Prénom	Né(e) le	Garde alternée Oui/Non	Pension alimentaire Oui/Non

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

N° tél : ..... e-mail.....



\* 00000001020500000000\*

DEQUIP

## SURENDETTEMENT

Avez-vous déposé un dossier de surendettement à la Banque de France ?

OUI  NON

**Si oui**, préciser où en est votre dossier :

Dossier en cours d'étude  Dettes en cours de remboursement

Dettes suspendues (moratoire)  Dettes effacées

## BUDGET DU FOYER

Ressources mensuelles		Charges mensuelles		Prêts crédits à la Consommation	
Nature	Montant	Nature	Montant	Nature	Montant
Revenus d'activité		Loyer/accession à la propriété			
Indemnités pôle emploi/maladie		Energie			
Pension alimentaire		Autres charges locatives (eau, assurance ,...)			
Autres revenus		Autres charges			
<b>Total</b>					

## Modalités de remboursement du prêt d'équipement souhaitées

Nous vous rappelons que la retenue **minimale** réglementaire est de **16 €** par mois

24 mois  20 mois  autre : .....



\* 000000102050000000

## TUTELLE/ CURATELLE

Bénéficiez-vous d'une mesure de protection (TUTELLE / CURATELLE) ?

OUI

NON

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), .....

- ✓ Reconnais avoir pris connaissance des modalités d'attribution des prêts ménager/mobilier et de la liste des articles autorisés figurant sur la notice et en accepter, sans réserve, les dispositions
- ✓ M'engage à rembourser les mensualités du prêt par retenues sur les prestations familiales et sociales, ou à défaut, par prélèvement automatique sur compte bancaire ou postal.
- ✓ Certifie sincères et véritables, tous les termes de ma déclaration

A..... Le.....

Signature allocataire,

Signature conjoint,

Représentant légal/tuteur/curateur

### Important :

- *La Caf peut vérifier vos déclarations (articles L114-10 et L583-3 du Code de la Sécurité Sociale).*
- *La Commission d'Action Sociale de la Caf statue sur l'opportunité de votre demande, dans la limite des fonds disponibles.*

**CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE LA HAUTE-VIENNE**

25, rue Firmin Delage - 87046 LIMOGES CEDEX - ☎ : 32.30



\* 000000102050000000\*

# NOTICE sur les prêts d'équipement informatique

## Conditions Principales d'attribution -cf Règlement des Aides Financières Individuelles

- Être allocataire et bénéficiaire d'une prestation au titre d'enfant à charge ou à naître.
- Avoir un quotient familial inférieur ou égal à 800 €
- Ne pas avoir de prêt Caf d'équipement informatique en cours de remboursement
- Ne pas avoir de dossier de surendettement en cours
- Pour les parents seuls, avoir fait valoir leurs droits à pension alimentaire

## Informations sur le prêt

- Devis de 500 € maximum
- Prêt Maximum 500 €
- Remboursable en 24 mensualités maximum de 16 € minimum



## Les étapes de la demande

- **Je consulte la nature et les prix plafonds des équipements acceptés par la Caf**
- Je remplis ma demande à laquelle je joins un devis conforme aux prix plafonds.
- Je l'adresse à la Caf, après étude de ma demande et, si accord, la Caf m'adresse un contrat de prêt en 2 exemplaires
- Je me rends, avec les 2 exemplaires du contrat, auprès du fournisseur dans un délai de 2 mois maximum
- Je demande une facture au fournisseur, conforme au devis transmis avec la demande
- Je retourne à la Caf un exemplaire de mon contrat de prêt signé avec la facture
- La Caf effectue le paiement au fournisseur, et commence les retenues sur mes prestations 2 mois après
- **Aucune somme ne doit être versée au magasin avant l'accord définitif du prêt**

## Nature des équipements et prix plafonds

*Equipement informatique : éco-participation comprise et hors extension de garantie*

- **Tout ou partie d'un ordinateur fixe ou portable : écran, unité centrale avec système d'exploitation, clavier, souris : 500 €**
- **Imprimante seule : 100 €**
- **Imprimante avec cartouches d'encre : 150 €**