

NOTICE D'INFORMATION

Dans un souci de simplification de la liquidation des prestations de service Animation globale et coordination et Animation collective familles, **la Caf ne demande plus aux centres sociaux de transmettre leur budget sous la forme PLA.**

=> **Il est cependant rappelé que la tenue d'une comptabilité générale et d'une comptabilité analytique relèvent des engagements de chaque gestionnaire - Cf Convention AGC, Conditions générales, article 3 §Au regard de la tenue de la comptabilité.**

Les structures doivent **fournir leur budget global** dans lequel seront identifiés **les comptes nécessaires au calcul des prestations de service** Animation Globale et Coordination et Animation Collective Familles.

Un support conçu au niveau national vous est proposé pour communiquer les **comptes racines** et les **sous- comptes indispensables à la liquidation** des prestations de service AGC et ACF.

Le formulaire national de déclaration des données se compose de :

Onglet 1 : Identification

Onglet 2 : Organigramme AGC ACF

Onglet 3 : Données financières structure

Onglet 4 : Données financières AGC PIL

Onglet 5 : Données financières ACF (à compléter si agrément ACF accordé)

Onglet 6 : Attestation Caf

Onglet 7 : Report Sias réservé à la Caf - Est alimenté automatiquement par la saisie des onglets précédents

Onglet 8 : Table des comptes

Animation globale et coordination (AGC)

Rappel de la formule de calcul :

Montant de la prestation de service = [(Total annuel des dépenses de pilotage + Quote part de logistique) x 40%] dans la limite d'un plafond fixé annuellement par la Cnaf

Afin de renforcer l'action des Caf en faveur des structures d'animation de la vie sociale et de garantir l'objectif assigné à cette prestation de service de mieux qualifier la fonction de pilotage de l'animation globale et de la coordination, les **composantes de la formule de calcul ont été précisées** :

Dépenses de pilotage	Salaires et charges des personnels	* de direction : 2 Etp maxi (idem) * d'accueil : 3 Etp maxi (modification) * chargé de la comptabilité et de la gestion : 1/2 Etp (idem)
	Les autres dépenses de pilotage liées à la fonction pilotage	Dépenses relatives à la fonction pilotage , comptes retenus par la Cnaf : voir onglet 8 " Table des comptes ", notamment les comptes liés au fonctionnement des instances de décisions.
Quote part de logistique	Définie par la Cnaf	35% des dépenses de pilotage

Animation collective Familles (ACF)

Rappel de la formule de calcul :

Montant de la prestation de service = [(charges salariales du référent familles + quote part de logistique x 60%)] dans la limite d'un plafond fixé annuellement par la Cnaf

Veillez vous reporter à l'onglet " 5- Données financières ACF"

Les éléments de calcul retenus sont :

Charges salariales du référent familles	Salaires et charges du référent familles 1 Etp maxi (inchangé)
Quote part de logistique	60% des charges salariales du référent familles

Organigramme AGC ACF

L'organigramme recense l'ensemble des personnels de mise en oeuvre du projet social, à savoir :

1/ les personnels directement embauchés et salariés par le gestionnaire "centre social": leurs données financières sont à inscrire en comptes 64 "Frais de personnels" et 63A "Impôts et taxes" **de l'organigramme et dans les onglets 4 et 5.**

2/ les autres personnels exerçant dans la structure et relevant d'un autre statut : selon leur situation, ils sont à identifier dans la colonne "mise à disposition" ou "personnels extérieurs". Leurs données financières **ne relèvent pas des comptes 64 et 63**, sont à inscrire **dans les onglets 4 et 5 :**

- en compte 62 pour les personnels détachés et facturés (en AGC), en compte 62A7 pour l'ACF.

- en compte 86 et 87 pour les personnels mis à disposition par un tiers,. Pour rappel, une convention de mise à disposition doit être établie entre les deux parties.

Une zone de "commentaires" est disponible pour apporter toutes précisions utiles à la compréhension de la situation.

Attention, concernant **les postes liés à la fonction Pilotage, en cas de dépassement des Etp retenus pour le calcul de la Prestation de service**, le centre social doit appliquer une **proratisation des comptes 63 et 64**, et reporter le montant ainsi proratisé dans l'onglet 4 "Données Financières AGC PIL"

=> Règle de Proratisation des ETP pour les fonctions Direction, Accueil et Comptabilité/Gestion

La proratisation s'effectue à partir de la moyenne des salaires cumulés d'une même fonction multipliée par le nombre d'Etp maxi .

Exemple : *Pour une structure qui emploie 4,5 Etp en accueil (retenu Cnaf : 3 Etp), la proratisation à effectuer et à indiquer dans les comptes 64 & 63 en Accueil sera :*

$$\frac{\text{somme des salaires}}{4,5} \times 3$$

$$\frac{\text{somme des charges}}{4,5} \times 3$$

Veillez vous reporter à l'onglet " 2- Organigramme AGC ACF" (absence de liaisons excel avec les autres onglets)

Le personnel doit être ventilé par fonction :

- * direction
- * accueil
- * comptabilité/gestion
- * personnel administratif
- * projet social, offres de service et activités (hors ACF)
- * animation collective familles

Si une même personne occupe plusieurs fonctions, elle doit apparaître nommément dans chacune des fonctions occupées.

Dans la colonne "% de temps mensuellement consacré à la fonction" : indiquer l'équivalent temps plein mensuel effectué par l'agent dans la structure en pourcentage sans reporter le signe % : ex : 80% sera inscrit 80 .

Pour un même salarié exerçant plusieurs fonctions au sein de la structure, reporter systématiquement pour chacune des fonctions exercées, les 4 données suivantes : ETP mensuel, salaire et charges, impôts et taxes annuels, temps de travail dans la fonction. Un calcul automatisé permet l'identification des montants affectés pour chacune de ces fonctions.

Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

FORMULAIRE PRESTATION DE SERVICE AGC ACF



PREVISIONNEL 2021

N° dossier SIAS	<input type="text"/>
Nom du gestionnaire	<input type="text"/>
Nom Prénom du représentant légal	<input type="text"/>
Titre du représentant légal	<input type="text"/>
Autre titre (le cas échéant)	<input type="text"/>
Nom de l'équipement	<input type="text"/>
Activité	<input type="text"/>

Gestionnaire :

Adresse :	<input type="text"/>		
Code Postal :	<input type="text"/>	Commune :	<input type="text"/>
Tél :	<input type="text"/>	Fax :	<input type="text"/>
E-mail :	<input type="text"/>		

Équipement :

Adresse :	<input type="text"/>		
Code Postal :	<input type="text"/>	Commune :	<input type="text"/>
Tél :	<input type="text"/>	Fax :	<input type="text"/>
E-mail :	<input type="text"/>		

Nom du correspondant de l'équipement :

	<input type="text"/>		
Tél :	<input type="text"/>	Fax :	<input type="text"/>
E-mail :	<input type="text"/>		

Ce dossier comportant l'ensemble des onglets est à retourner :
- par mail à l'adresse suivante
aides-collectives.cafniort@caf.cnafmail.fr
ou
- par courrier postal à l'adresse suivante
CAF des Deux-Sèvres
TSA 37244 79060 NIORT Cedex 9

Dossier à nous retourner avant le :

3 avril 2021

Un dossier incomplet allonge le traitement et entraîne donc un retard dans le paiement de la prestation de service.

Si vous rencontrez des difficultés pour renseigner ou compléter ce formulaire, vous pouvez contacter :

[Votre Technicien Conseil](#)

N° dossier	0
Année	2021
Gestionnaire	0
Équipement	0
Commune	0
Nature de l'aide	PS AGC ACF
Type de pièce	Formulaire national PREV

Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE AGC/ACF

BUDGET PREVISIONNEL DE LA STRUCTURE du 01/01/2021 au 31/12/2021

CHARGES

COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL CHARGES
60	Achats	52 072,55
61	Services extérieurs	24 441,80
62	Autres services extérieurs	66 923,00
63	Impôts et taxes	10 611,90
64	Frais de personnel	396 751,59
65	Autres charges de gestion courante	
66	Charges financières	
67	Charges exceptionnelles	
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	
69	Impôt sur les bénéfices	
SOUS-TOTAL		550 800,84
86	Contributions	41 556,42
TOTAL CHARGES		592 357,26

PRODUITS

COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL PRODUITS
70	Vente de produits finis prestataires	149 024,84
74	Subventions d'exploitation	360 376,00
75	Produits de gestion	3 000,00
76	Produits financiers	500,00
77	Produits exceptionnels	16 200,00
78	Reprise sur provisions	
79	Transfert de charges	21 700,00
SOUS-TOTAL		550 800,84
87	Contrepartie des contributions	41 556,42
TOTAL PRODUITS		592 357,26

PRODUITS : Détail des comptes racines utiles à la CAF

Attention dans le tableau ci-dessous le total des sous-comptes doit correspondre au total du compte racine.

COMPTES	INTITULES COMPTES	TOTAL PRODUITS
70623-AGC	Prestations reçues de la CAF	69 738,50
70623-ACF	Prestations reçues de la CAF	23 332,00
70623-cl	PS reçues pour CLSH (ALSH)	5 770,00
70623-clas	PS reçues pour Clas	15 600,00
70623-eaje	PS reçues pour Multi accueil	
70623-laep	PS reçues pour Laep	
70623-mf	PS reçues pour Médiation Familiale	
70623-ram	PS reçues pour RAM	
70623-psJ	PS Jeunes	
70641	Participation des usagers déductible de la PS (spécifique EAJE)	
70642	Participation des usagers non déductible de la PS	23 604,34
707	Vente de marchandises	
708	Produits d'activités diverses	10 980,00
70	Vente de produits finis prestataires	
741	Subvention d' ETAT	75 218,00
742	Subvention de la REGION	
743	Subvention du DEPARTEMENT	7 893,00
744	Subvention de la COMMUNE	204 750,00
7451	Subvention des ORGANISMES NATIONAUX dont MSA	
7452	Subvention de fonctionnement CAF	44 700,00
746	Subvention EPCI (intercom)	16 300,00
747	Subvention entreprise	
748-1	Subvention fonds européens	
748-2	Subventions autre entité publique	11 515,00
74	Subventions d'exploitation	

FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE AGC

DONNEES FINANCIERES PREVISIONNELLES 2021 RETENUES POUR LA FONCTION PILOTAGE (cf onglet 8 - Table des comptes)

**Attention : Si nécessaire, veuillez effectuer la proratisation des comptes 63 et 64 pour les 3 fonctions :
Direction, Accueil et Comptabilité/Gestion**

PILOTAGE						
COMPTES	CHARGES	Fonction Direction	Fonction Accueil	Comptabilité gestion	Instances de décisions	TOTAL
617	Etudes et recherches		305,00			305,00
618 5	Frais de colloque					0,00
618 6	Formation des bénévoles				4 000,00	4 000,00
61	Services extérieurs	0,00	305,00	0,00	4 000,00	4 305,00
621	Personnel extérieur (détaché facturé)					0,00
622	Rémunération d'intermédiaires et honoraires					0,00
622 6	Frais de commissaire aux comptes et expert comptable			9 640,00		9 640,00
622 7	Frais d'acte et de contentieux					0,00
623	Publicité, information et publications		4 640,00		600,00	5 240,00
625	Déplacement, missions, réceptions	500,00			500,00	1 000,00
625 8	Fonctionnement des instances				600,00	600,00
628 1	Cotisation fédération		150,00		6 000,00	6 150,00
628 4	Frais de recrutement du personnel					0,00
628 6	Formation des salariés	1 000,00				1 000,00
62	Autres services extérieurs	1 500,00	4 790,00	9 640,00	7 700,00	23 630,00
633- 63A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel	1 028,04	960,89	415,91		2 404,84
635- 63B	Autres impôts et taxes					0,00
63	Impôts et taxes	1 028,04	960,89	415,91		2 404,84
641 1	Salaires bruts	59 244,39	36 838,11	16 017,09		112 099,59
641 2	Congés payés					0,00
641 3	Primes et gratifications					0,00
641 4	Indemnités et avantages divers					0,00
645	Charges de sécurité sociale et de prévoyance					0,00
647	Autres charges sociales					0,00
648	Autres charges de personnel					0,00
64	Frais de personnel	59 244,39	36 838,11	16 017,09		112 099,59
681 5	Dotations aux provisions pour départ à la retraite ou licenciement					0,00
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	0,00	0,00	0,00		0,00
	SOUS-TOTAL	61 772,43	42 894,00	26 073,00	11 700,00	142 439,43
862	Mise à disposition de personnel					0,00
86	Contributions	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTAL CHARGES	61 772,43	42 894,00	26 073,00	11 700,00	142 439,43

FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE ACF

BUDGET PREVISIONNEL D'ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES du 01/01/2021 au 31/12/2021

COMPTES	CHARGES	ACF
60	Achats	
61	Services extérieurs	
62	Autres services extérieurs	
63	Impôts et taxes	751,44
64	Frais de personnel	43 080,56
65	Autres charges de gestion courante	5 952,00
66	Charges financières	
67	Charges exceptionnelles	
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	
69	Impôt sur les bénéfices	
	SOUS-TOTAL	49 784,00
86	Contributions	4263,00
	TOTAL CHARGES	54 047,00

COMPTES	PRODUITS	ACF
70	Vente de produits finis prestataires	23 332,00
74	Subventions d'exploitation	26452,00
75	Produits de gestion	
76	Produits financiers	
77	Produits exceptionnels	
78	Reprise sur provisions	
79	Transfert de charges	
	SOUS-TOTAL	49 784,00
87	Contrepartie des contributions	4263,00
	TOTAL PRODUITS	54 047,00

CHARGES : Détail des comptes racines utiles à la CAF

Attention dans les tableaux ci dessous , le total des comptes détaillés doit correspondre au total du compte racine.

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
62A7	Autres services extérieurs référent familles*	
62	Autres services extérieurs	
63AA7	Impôts et taxes du référent familles	751,44
63AB7	Impôts et taxes Autres personnes ACF	
63 B7	Autres impôts et taxes ACF	
63	Impôts et taxes	
64A7	Frais de personnel du référent familles (6411+6412+6413+6414+645+647+648)	43080,56
64B7	Autre Frais de personnel CS Anim Fam	
64	Frais de personnel	
862	Mise à disposition du référent familles	
86	Contributions	

PRODUITS : Détail des comptes racines utiles à la CAF

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
70623 ACF	Prestations reçues de la CAF	23332,00
70642	Partic ^u sagers non déductibles PS	
707	Vente de marchandises	
708	Produits d'activités diverses	
70	Vente de produits finis prestataires	
741	Subvention d' ETAT	7 500,00
742	Subvention de la REGION	
743	Subvention du DEPARTEMENT	1 500,00
744	Subvention de la COMMUNE	17 452,00
7451	Subvention des ORGANISMES NATIONAUX dont MSA	
7452	Subvention de fonctionnement CAF	
746	Subvention EPCI (intercom)	
747	Subvention entreprise	
748- 1	Subvention fonds européens	
748- 2	Subventions autre entité publique	
74	Subventions d'exploitation	

* Concernant le référent-familles,
 *- le compte 62A7 est à utiliser **uniquement s'il s'agit d'un personnel détaché et facturé**, pour y inscrire le coût de sa facturation (charges de personnels/impôts et taxes)
 *- le compte 862 est à utiliser si le référent est mis à disposition par un tiers.



FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE AGC ACF PREVISIONNEL 2021

Cette fiche est à éditer et à transmettre à la Caf, une fois signée et datée par le représentant légal de la structure ou son délégué (si vous n'utilisez pas la signature scannée), par mail ou par courrier.
Elle permet d'attester de l'exactitude de l'ensemble des informations contenues dans ce document transmis à la Caf.

**En cas de besoin, modifier les liaisons avec la feuille "1
identification" et re protéger**

Attestation des données transmises à la CAF

IDENTIFICATION

Gestionnaire

Nom

Adresse

Code postal

Commune

Equipement

Nom

Adresse

Code postal

Commune

Représentant légal

Nom du responsable légal

Titre

*Je soussignée agissant en qualité de **Président de l'équipement Centre social du Parc à Niort**
certifie **EXACTS** les renseignements indiqués dans l'ensemble du document .*

à Niort

Le

09/03/21

Signature manuscrite du représentant légal ou de son délégué*

* signature précédée de la mention "par délégation"

Fonction PILOTAGE : Table des comptes

Comptes retenus par la Cnaf

Mise à jour 10/2018

Types de dépenses	Identification des comptes	
Fonction de direction	617	Etudes et recherches
	618 5	Frais de colloque
	621	Personnel détaché et facturé (personnel extérieur à la structure)
	625	Déplacements, missions, réceptions
	628 1	Cotisation fédération
	628 4	Frais de recrutement du personnel
	628 6	Formation des salariés
	631	Taxes sur salaires
	633- 63A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel
	635- 63B	Autres impôts et taxes
	641 1	Salaires bruts
	641 2	Congés payés
	641 3	Primes et gratifications
	641 4	Indemnités et avantages divers
	645	Charges de sécurité sociale et de prévoyance
	647	Autres charges sociales
	648	Autres charges de personnel
	6815	Provision pour départ à la retraite ou licenciement
862	Personnel mis à disposition et valorisé	
Fonction d'accueil	617	Etudes et recherches
	618 5	Frais de colloque
	621	Personnel détaché et facturé (personnel extérieur à la structure)
	623	Publicité, informations et publications
	625	Déplacements, missions, réceptions
	628 1	Cotisation Fédération
	628 6	Formation des salariés
	631	Taxes sur salaires
	633- 63 A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel
	635 -63 B	Autres impôts et taxes
	641 1	Salaires bruts
	641 2	Congés payés
	641 3	Primes et gratifications
	641 4	Indemnités et avantages divers
	645	Charges de sécurité sociale et de prévoyance
	647	Autres charges sociales
	648	Autres charges de personnel
	681 5	Provision pour départ à la retraite ou licenciement
862	Personnel mis à disposition et valorisé	

Comptabilité/ Gestion	617	Etudes et recherches
	618 5	Frais de colloque
	621	Personnel détaché et facturé (personnel extérieur à la structure)
	622 6	Frais de Commissaires aux comptes et expert comptable
	622 7	Frais d'actes et de contentieux
	625	Déplacements, missions, réceptions
	628 1	Cotisation fédération
	628 6	Formation des salariés
	631	Taxes sur salaires
	633- 63A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel
	635- 63B	Autres impôts et taxes
	641 1	Salaires bruts
	641 2	Congés payés
	641 3	Primes et gratifications
	641 4	Indemnités et avantages divers
	645	Charges de sécurité sociale et de prévoyance
	647	Autres charges sociales
	648	Autres charges de personnel
	6815	Provision pour départ à la retraite ou licenciement
	862	Personnel mis à disposition et valorisé

Instances de décisions	617	Etudes et recherches
	618 5	Frais de colloque
	618 6 ou 61 866 286	Formation des bénévoles
	622	Rémunérations d'intermédiaires et honoraires
	623	Publicité, information publications
	625	Déplacements, missions et réception
	625 8	Fonctionnement des instances
	628 1	Cotisation fédération

Reservé service Caf

COMPTES		CPTES SIAS	ACTIVITE GLOBALE Comptes ACT	PILOTAGE Comptes PIL	ACF
60	Achats	60A6	52 072,55		-
617	Etudes et recherches			305,00	
6185	Frais de colloque			0,00	
6186	Formation des bénévoles			4 000,00	
61	Services extérieurs	61A6	20 136,80	4 305,00	-
621	Personnel extérieur (détaché facturé)			0,00	
62A7	Autres services extérieurs référent familles				0,00
622	Rémunération d'intermédiaires et honoraires			0,00	
6226	Frais de commissaire aux comptes et expert compta			9 640,00	
6227	Frais d'acte et de contentieux			0,00	
623	Publicité, information et publications			5 240,00	
625	Déplacements, missions et réceptions			1 000,00	
6258	Fonctionnement des instances			600,00	
6281	Cotisation fédération			6 150,00	
6284	Frais de recrutement du personnel			0,00	
6286	Formation des salariés			1 000,00	
62	Autres services extérieurs	62A6	43 293,00	23 630,00	-
63A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel (631 à 633)	63A6		2 404,84	
63 B6	Autres impôts et taxes (634 à 639)	63B6		0,00	
63AA7	Impôts et taxes du référent familles				751,44
63AB7	Impôts et taxes Autres personnes ACF				0,00
63 B7	Autres impôts et taxes ACF				0,00
63	Impôts et taxes	63A6	8 207,06	2 404,84	751,44
6411	Salaires bruts			112 099,59	
6412	Congés payés			0,00	
6413	Primes et gratifications			0,00	
6414	Indemnités et avantages divers			0,00	
645	Charges de sécurité sociale et de prévoyance			0,00	
647	Autres charges sociales			0,00	
648	Autres charges de personnel			0,00	
64A7	Frais de personnel Référent famille* (* 6411+6412+6413+6414+645+647+648)				43 080,56
64B7	Autres Frais de personnel CS Anim Fam				0,00
64	Frais de personnel	64A6	284 652,00	112 099,59	43 080,56
65	Autres charges de gestion courante	65A6	-		5 952,00
66	Charges financières	66A6	-		-
67	Charges exceptionnelles	67A6	-		-
6815	Dotations aux provisions pour départ à la retraite ou licenciement			0,00	
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	68A6	0,00	0,00	-
69	Impôt sur les bénéfices	69A6	0,00		
SOUS-TOTAL			408 361,41	142 439,43	49 784,00
862	Mise à disposition de personnel			0,00	0,00
86	Contributions	86A6	41 556,42	-	-
TOTAL CHARGES			449 917,83	142 439,43	49 784,00

Pour report dans Sias		
Quotepart logisitque AGC	49853,80	Ligne 65 A 6 PIL
Quotepart logisitque ACF	26299,20	Ligne 65