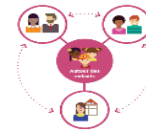


REUNION D'INFORMATIONS BILAN CLAS 2025/2026 Campagne 2026/2027



Le 11 juin 2026

ORDRE DU JOUR

- Bilans projets Clas 2025/2025
- Projets Clas 2026/2027
- Points de vigilance
- Rappels



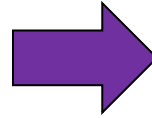
BILANS PROJETS CLAS 2025/2026



38 projets
21 structures
1170 enfants

BILAN DES PROJETS CLAS 2025-2026 : modalités 1/3

1/ Compléter le bilan qualitatif de réalisation de votre projet et des bonus enfants et/ou parents
(Document Excel « Bilan de réalisation »)



Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

**FORMULAIRE BILAN DE REALISATION
PROJET CLAS**

Conventionnement ANNEE SCOLAIRE du 01/09/2025 au 31/08/2026

Afin de permettre l'exploitation de qualité, toutes les questions de cette fiche sont à renseigner

ALLOCATIONS FAMILIALES
Caf du Puy-de-Dôme

Numéro de Siret :

Nom du gestionnaire :

Nom Prénom du représentant légal :

Titre du représentant légal :

Autre titre (le cas échéant) :

Nom de l'équipement :

Activité :

Gestionnaire :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Tél :

E-mail :

⇒ 1 fichier bilan par projet.

⇒ Veillez à compléter tous les feuillets et signer le feuillet signature.

Ce document vous permettra de préparer également les éléments qui sont à saisir sur AFAS (mon compte partenaires) et sur ESPADA

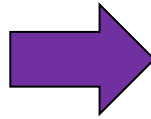


BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3 - AFAS



2/ Une déclaration à compléter via mon compte partenaires Caf.fr - service Afas, comprenant :

- ✓ Une déclaration de données quantitatives
- ✓ Une déclaration de données financières



The screenshot shows the Caf.fr website interface. The top navigation bar includes 'Allocataires', 'Partenaires', and 'Mon Compte Partenaire'. The main content area shows a login form with fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', and a 'Connexion' button. A sidebar on the right contains a 'VOUS ÊTES BAILLEUR' section with an 'Espace Bailleur' button and a 'SÉCURITÉ' section with two security tips.

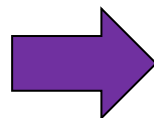
=> Le mail d'appel de déclaration est programmé pour le 14/06/2026.

BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3 - AFAS

VIGILANCE :

En cas de changement d'utilisateurs du service AFAS :

- ✓ L'administrateur de votre compte a la possibilité de faire les créations ou modifications (créer des nouveaux utilisateurs, habilitier dans Afas). Pour vous aider à réaliser cette démarche, vous pouvez consulter **Fiche pratique - Habilitier un utilisateur AFAS.**



caf.fr Fiche pratique
MON COMPTE PARTENAIRE

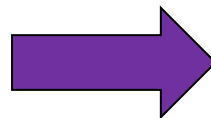
HABILITER UN UTILISATEUR SERVICE AIDES FINANCIERES D'ACTION SOCIALE (AFAS)

Vous êtes administrateur de Mon Compte Partenaire ou responsable d'habilitation de votre groupe.
Cette fiche vous guide pas à pas pour la création de vos utilisateurs.

N°1 Connectez-vous sur www.caf.fr puis cliquer sur l'onglet "Partenaires" en haut.

N°2 Sélectionnez dans la rubrique "Accès direct" l'onglet "Mon Compte Partenaire"

- ✓ Vous devrez par ailleurs, nous fournir la **fiche utilisateur complétée.**



la sécurité sociale caf.fr

Pièce justificative 3 - par service

Fiche d'habilitation des utilisateurs du service Afas pour votre activité
Merci de renseigner les champs ci-dessous

Nom de la Caf

Gestionnaire

SIRET du siège social

Nature d'activité

<input type="text"/>	Alsh	<input type="text"/>	Med. Fam.
<input type="text"/>	Eaje	<input type="text"/>	Pilotage Ctg
<input type="text"/>	Rpe	<input type="text"/>	Esp. Renc.
<input type="text"/>	Laep	<input type="text"/>	C.s
<input type="text"/>	Aad	<input type="text"/>	E.v.s
<input type="text"/>	Jeunes	<input type="text"/>	Fj.t
<input type="text"/>	Contrat local d'accompagnement	<input type="text"/>	Clas

Nom de l'activité Nombre de lieux d'implantation

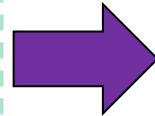
Déclarer les utilisateurs de votre service



BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3 - AFAS



Les différentes données à transmettre sur AFAS sont détaillées sur **Plaquette AFAS Gestionnaires Clas.**



DONNÉES À FOURNIR SPÉCIFIQUES AU CLAS		DÉCLARATION DE DONNÉES		
		Prévisionnelle	Réelle	
DONNÉES FINANCIÈRES	Budget prévisionnel	•		
	Compte de résultat		•	
DONNÉES D'ACTIVITÉ	Nombre de collectifs d'enfants	•	•	
	Nombre d'enfants inscrits	•	•	
	Nombre d'enfants inscrits scolarisés à l'école élémentaire		•	
	Nombre d'enfants inscrits scolarisés au collège		•	
	Nombre d'enfants inscrits scolarisés au lycée		•	
	Nombre d'enfants inscrits hors filière générale (CAP, BEP, SEGPA...)		•	
	Nombre de familles différentes inscrites		•	
	Nombre total de semaines d'activité entre septembre et décembre N	•	•	
	Nombre total de semaines d'activité entre janvier et août N +1	•	•	
	Nombre total de séances réalisées dans l'année		•	
	Nombre total d'enfants présents toutes séances confondues		•	
	Nombre d'ETP intervenants salariés sur l'année scolaire écoulée		•	
	Nombre d'ETP intervenants bénévoles sur l'année scolaire écoulée		•	
	Nombre total d'heures des ETP intervenants salariés sur l'année scolaire écoulée		•	
	Nombre total d'heures des ETP intervenants bénévoles sur l'année scolaire écoulée		•	
	> DONNÉES POUR LE CALCUL DE LA BONIFICATION SUR L'AXE « INTERVENTION AUPRÈS DES ENFANTS »			
	Nombre de collectifs concernés par un projet complémentaire d'ouverture culturelle, structuré et organisé sur la totalité de l'année	•	•	
Surcoût généré par des dépenses pour l'achat de matériel pédagogique (ordinateur, ...) propre à ce projet complémentaire ?	•	•		
Surcoût généré par des dépenses pour la mobilisation d'intervenants extérieurs propre à ce projet complémentaire ?	•	•		
Surcoût généré par des dépenses pour l'organisation de sorties et/ou d'activités culturelles propre à ce projet complémentaire ?	•	•		
> DONNÉES POUR LE CALCUL DE LA BONIFICATION SUR L'AXE « INTERVENTION AUPRÈS DES PARENTS »				
Nombre de collectifs concernés par un projet spécifique d'accompagnement des parents des enfants du Clas organisé sur la totalité de l'année	•	•		
Surcoût généré par des dépenses pour la mobilisation d'intervenants extérieurs propre à ce projet spécifique ?	•	•		
Surcoût généré par des dépenses pour l'organisation de sorties et/ou d'activités culturelles Parents-enfants propre à ce projet spécifique ?	•	•		

BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3- AFAS

The screenshot shows the 'caf.fr' website interface. At the top, there is a navigation bar with 'MENU', 'caf.fr', and utility icons for 'RECHERCHER', 'MME CAF', 'DÉCONNEXION', and a snowflake icon. Below the navigation bar, the user is logged in as 'Accueil > Mon compte'. A notification bell icon indicates '2 DÉCLARATIONS À TRAITER' and '1 DÉCLARATION À TRANSMETTRE', with corresponding 'Déclarer' and 'Transmettre' buttons. The main content area features a 'Bienvenue' message with a photo of a child and text explaining the online declaration process. Below this is a 'DÉCLARER EN TROIS ÉTAPES' section with three steps: 'Affichez les déclarations à traiter...', 'Déclarez en ligne...', and 'Transmettez en un clic...'. A 'CAMPAGNE BILAN ANNUEL CLAS' section is also visible. On the right side, the 'ACCÈS DIRECT' menu is highlighted with a red box, showing 'Mes déclarations' as the selected option. Other menu items include 'Mes activités', 'Mes imports', 'Mes paiements', 'Mes indus', and 'AIDE' with links to the user guide and tutorial.



BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3- AFAS

➤ Les déclarations de données réelles AFAS / Données d'activité

DONNÉES D'ACTIVITÉ Dernière mise à jour le 10/01/2024 à 10:58 par Armand PLESSIS

Pour calculer les ETP, vous pouvez télécharger le fichier de calcul au format [MS Excel](#) et [LibreOffice](#).

Informations agrément / accord de financement

Date de début 01/09/2023

Nombre de collectifs d'enfants 2.00

Les informations indiquées ci-dessus sont celles de l'agrément connu pour la période concernée. Si elles ne sont pas à jour veuillez contacter votre Caf.

Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité

Nombre de collectifs d'enfants	<input type="text"/>
Nombre d'enfants inscrits	<input type="text"/>
Nombre d'enfants inscrits scolarisés à l'école élémentaire	<input type="text"/>
Nombre d'enfants inscrits scolarisés au collège	<input type="text"/>
Nombre d'enfants inscrits scolarisés au lycée	<input type="text"/>
Nombre d'enfants inscrits hors filière générale (CAP, BEL, SEGPA...)	<input type="text"/>
Nombre de familles différentes inscrites ?	<input type="text"/>
Nombre total de semaines d'activité dans l'année	<input type="text"/>
Nombre total de semaines d'activité entre septembre et décembre N	<input type="text"/>
Nombre total de semaines d'activité entre janvier et août N+1	<input type="text"/>
Nombre total de séances réalisées dans l'année	<input type="text"/>
Nombre total d'enfants présents toutes séances confondues	<input type="text"/>
Nombre moyen d'enfants présents par séance	<input type="text"/>

Nombre total d'ETP intervenants, salariés et bénévoles	<input type="text"/>
Nombre d'ETP intervenants salariés sur l'année scolaire écoulée ?	<input type="text"/>
Nombre d'ETP intervenants bénévoles sur l'année scolaire écoulée ?	<input type="text"/>
Nombre total d'heures des ETP intervenants, salariés et bénévoles	<input type="text"/>
Nombre total d'heures des ETP intervenants salariés sur l'année scolaire écoulée	<input type="text"/>
Nombre total d'heures des ETP intervenants bénévoles sur l'année scolaire écoulée	<input type="text"/>
Nombre moyen d'enfants par ETP intervenants	<input type="text"/>
Nombre de collectifs concernés par un projet complémentaire d'ouverture culturelle, structuré et organisé sur la totalité de l'année	<input type="text"/>
Suroût généré par des dépenses pour l'achat de matériel pédagogique (ordinateur, ...) propre à ce projet complémentaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>
Suroût généré par des dépenses pour la mobilisation d'intervenants extérieurs propre à ce projet complémentaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>
Suroût généré par des dépenses pour l'organisation de sorties et/ou d'activités culturelles propre à ce projet complémentaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>
Nombre de collectifs concernés par un projet spécifique d'accompagnement des parents des enfants du Clas organisé sur la totalité de l'année	<input type="text"/>
Suroût généré par des dépenses pour la mobilisation d'intervenants extérieurs propre à ce projet spécifique ?	<input checked="" type="checkbox"/>
Suroût généré par des dépenses pour l'organisation de sorties et/ou d'activités culturelles Parents-enfants propre à ce projet spécifique ?	<input checked="" type="checkbox"/>



BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3- AFAS

➤ Les déclarations de données réelles AFAS / Données financières

1 Saisie **2** Contrôles

CLAS MJC DOUARNENEZ
Déclaration Réelle 2024
Période du 01/09/2024 au 31/08/2025

DONNÉES FINANCIÈRES

**PS CLAS + BONUS
Enfants et Parents**

Charges

60 Achats	€
611 Sous-traitance générale	€
613-614 Locations mobilières et immobilières + Charges locatives	€
61AUT Autres comptes 61 (612, 615 à 619) : Crédit-bail, entretien et réparations, assurance, études et recherche, divers, RRR	€
621 Personnel intérimaire et détaché (y compris mécat de compétences)	€

Produits

70623 Prestation de Service reçue de la Caf	€
70624 Fonds d'accompagnement reçus de la Caf	€

62AUT Autres comptes 62 (622 à 629) : Intermédiaires, publicité, déplacements, frais postaux et de télécommunication, frais bancaires	€
63A Impôts et taxes liés aux frais de personnel	€
63B Autres impôts et taxes	€
64 Frais de personnel	€
70642 Participations familiales (ou participations des usagers) non déductibles de la PS	€
708 Produits des activités annexes	€
741 Subventions et prestations de service versées par l'Etat	€
742 Subventions et prestations de service régionales	€
743 Subventions et prestations de service départementales	€
744 Subventions et prestations de service communales	€



BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3 - AFAS

➤ Les déclarations de données réelles AFAS / Données financières (suite)



RAPIDE FIABLE PROCHE DE VOUS

7451 Subventions d'exploitation et prestations de service versées par des organismes nationaux (dont PS MSA, SNCF)	?	€
7452 Subventions d'exploitation Caf	?	€
746 Subventions d'exploitation et prestations de service des EPCI (intercommunalité)		€
747 Subventions d'exploitation et prestations de service versées par une entreprise		€
7481 Subventions d'exploitation reçues de l'Union Européenne		€
7488 Subventions d'exploitation reçues d'autres entités publiques		€
65 Autres charges de gestion courante		€
75 Autres produits de gestion courante		€
66 Charges financières		€
76 Produits financiers		€
67 Charges exceptionnelles		€
77 Produits exceptionnels		€

78 Reprise sur amortissement, Dépréciations et Provisions		€
6811-6812 Dotations aux amortissements sur immobilisations incorporelles et corporelles + Dotations aux amortissements des charges d'exploitation à répartir		€
68AUT Autres comptes 68 (6815 à 687) : Dotations aux provisions et dépréciations		€
69 Impôts sur les bénéfices		€
79 Transfert de charges		€
Total charges	0,00 €	Total produits 0,00 €
86 Contributions volontaires	?	€
87 Contrepartie des contributions volontaires	?	€
Total charges et contributions volontaires	0,00 €	Total produits et contrepartie des contributions volontaires 0,00 €
Résultat 0,00 €		
Quitter	Enregistrer	Continuer

BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3 - AFAS

➤ Les déclarations de données réelles AFAS / Contrôles de cohérence

Contrôles :

- ✓ Variations de charges par rapport à N
- ✓ Variation du nombre de collectifs d'enfants financés par rapport à N
- ✓ Variation des charges par rapport à N-1
- ✓ Variation du nombre de collectifs d'enfants financés par rapport à N-1

Consignes : à ce titre les justifications doivent être chiffrées afin d'objectiver l'argumentaire et faciliter le positionnement de la Caf sur la validation/refus de votre déclaration



BILAN CLAS 2025-2026 : modalités 2/3 - AFAS

- Les déclarations de données réelles AFAS / Ecran de synthèse et transmission de la déclaration à la Caf



1 Données d'activité **2** Données financières **3** Contrôles **4** Finalisation

MBU - PRÉSENTATION CLAS 2
Déclaration Prévisionnelle 2024
Période du 01/09/2024 au 31/08/2025

SYNTHÈSE ET TRANSMISSION

Montant de l'estimation

Le montant de la subvention pour l'année 2024 sur la base des informations que vous avez saisies est estimé à :

7 800,00 €*

Synthèse de vos données

	Prévisionnelle 2024
Prix de revient	810,00
Prix de revient plafond	7 885,00
Nombre de collectifs d'enfants saisi	50,00
Nombre de collectifs d'enfants retenu	40,00
Nombre de semaines N	10,00
Nombre de semaines N+1	10,00
Nombre total de semaines	20,00
Montant de la subvention PSO	7 800,00 *

*Cette estimation ne saurait engager la Caf sur le montant définitif de la subvention. Elle ne peut en aucun cas constituer un avis officiel de versement et ne peut être présentée à un organisme afin de bénéficier d'avantages.

Commentaire libre

Si vous souhaitez indiquer un renseignement complémentaire sur votre déclaration avant de la transmettre à la Caf, cette zone de commentaire est prévue à cette effet. Elle est libre et facultative.

ok portail

Signature électronique



En qualité d'approbateur pour l'activité mbu - présentation CLAS 2, j'atteste, M. Battu Maxime, que les informations saisies par mes collaborateurs et moi-même, concernant cette déclaration, sont justes et avérées. Enfin, j'accepte les conditions générales d'utilisation du service de transmission de ces déclarations.

Précédent

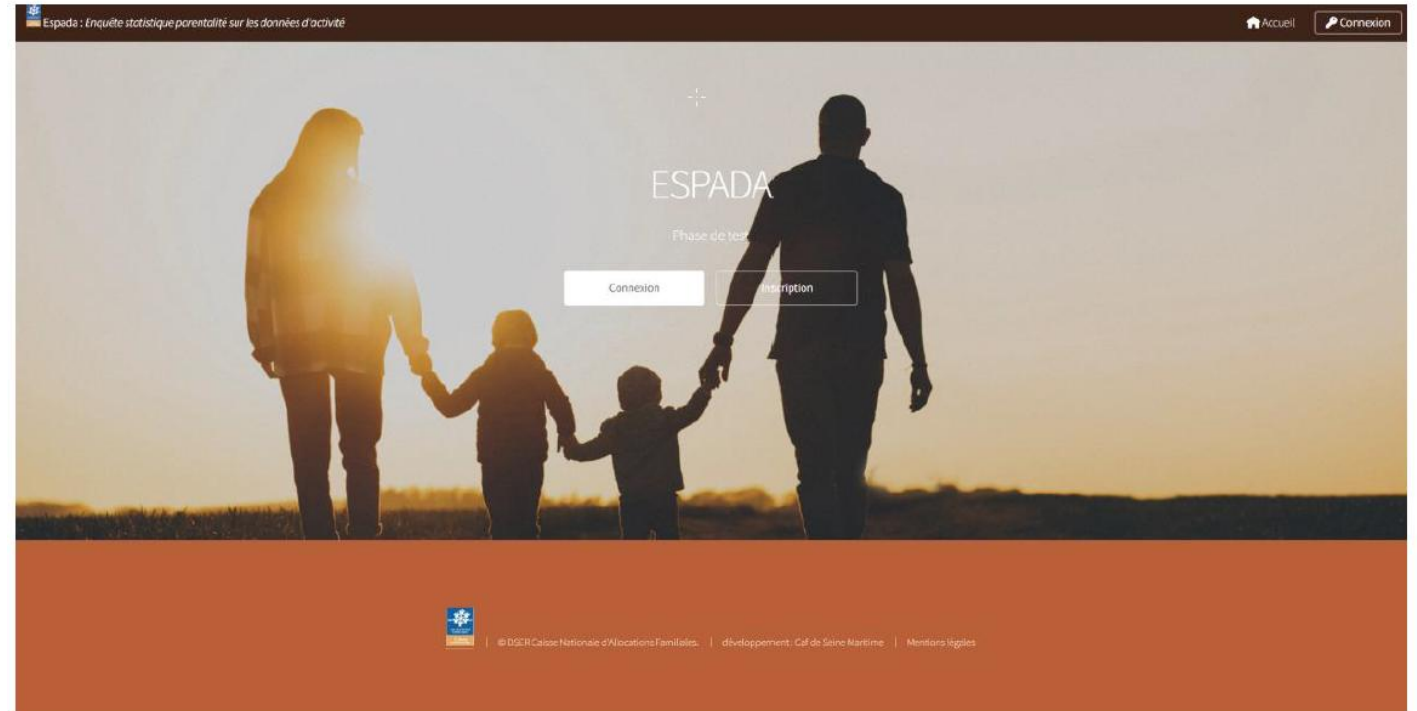
Quitter

Transmettre à la Caf

BILAN DES PROJETS CLAS 2025-2026 : modalités 3/3



3/ L'organisation de la collecte de données de bilan via le questionnaire national sur la plateforme ESPADA



=> Les modalités et le calendrier de collecte de ces données vous seront communiqués ultérieurement. Dans cette attente, les données sont à préparer et à renseigner sur le document bilan Excel

BILAN DES PROJETS CLAS 2025-2026

Transmettre les justificatifs suivants :

- ✓ Le bilan Excel complété, daté et signé
- ✓ Pour les associations, uniquement si vous valorisez des mises à disposition aux comptes 86/87 : fournir un état descriptif des biens meubles et immeubles mis à disposition avec indication de l'origine, des conditions juridiques d'occupation des locaux, du montant des loyers et charges locatives supportées,
- ✓ Bilan comptable annuel de la structure (sauf collectivités).

A noter qu'il n'est plus demandé de fournir l'attestation de vigilance Urssaf.

La déclaration sur mon compte partenaires et la transmission des justificatifs par mail à parentalite@caf63.caf.fr devra être réalisée avant le 29/07/2026.






Campagne CLAS 2026/2027

Pour les conventions se terminant le 31/08/2026

Fermeture définitive de la plateforme ELAN

Type de Convention	Échéance	Situation	Actions à conduire par le partenaire	Justificatifs complémentaires à joindre	Échéance	Passage en comité départemental des financeurs
 Convention annuelle	se terminant le 31/08/2026	Prolongation à l'identique du projet (aucune modification du nombre de collectifs d'enfants ni des bonus)	Courrier de demande de prolongation. Le courrier doit être signé de représentant légal ou par délégation.		à transmettre par mail ou courrier postal avant le 6 juillet 2026	Pour information
		Pas de volonté de poursuivre le projet pour la rentrée de septembre 2026	Courrier de non renouvellement. Le courrier doit être signé du représentant légal ou par délégation.	x	à transmettre par mail ou courrier postal avant le 6 juillet 2026	
		Prolongation à l'identique du projet mais avec évolution du nombre de collectif (à la baisse ou à la hausse)	Courrier de demande de prolongation en précisant le nombre de collectifs (nombre d'enfants concernés) en moins ou en plus en précisant les raisons et modalités de mise en œuvre. Courrier doit être signé par le représentant légal ou par délégation.	fiche budget du dossier de demande à compléter	à transmettre par mail ou courrier postal avant le 6 juillet 2026	Pour validation
		Proposition d'un nouveau projet	Dépôt d'une nouvelle demande de financement (dossier de demande Excel à compléter)	Pièces justificatives indiquées dans le dossier de demande	à transmettre avant le 29 juillet 2026	

Pour les conventions pluriannuelles en cours

Fermeture définitive de la plateforme ELAN

Type de Convention	Échéance	Situation	Actions à conduire par le partenaire	Justificatifs complémentaires à joindre	Échéance	Passage en comité départemental des financeurs
Convention pluriannuelle	se terminant soit en 08/2027 soit en 08/2028	poursuite avec évolution du nombre de collectif à la hausse ou à la baisse (projet identique)	Courrier de demande de prolongation en précisant le nombre de collectifs en moins en précisant quel collectif ne sera plus mis en place ou en plus en précisant les raisons motivées de cette hausse signé de représentant légal ou par délégation	Budget prévisionnel 2026 correspondant à l'évolution. (fiche budget du dossier de demande à compléter)	à transmettre avant le 6 juillet 2026	Pour validation
		Proposition d'un nouveau projet	Dépôt d'une nouvelle demande de financement (dossier de demande Excel à compléter)	Pièces justificatives indiquées dans le dossier de demande	à transmettre avant le 29 juillet 2026	Pour validation
		Volonté d'arrêter par anticipation la mise en œuvre du projet (non poursuite pour la rentrée de septembre 2026)	Courrier d'arrêt anticipé de la convention en précisant les raisons, signé du représentant légal ou par délégation	*	à transmettre avant le 6 juillet 2026	Pour information



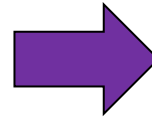
POINT DE VIGILANCE

Mise en suspens d'appel à nouveaux projets dans l'attente de confirmation de l'enveloppe de financement.

Le financement à la hausse de collectifs pour les porteurs de projets déjà conventionnés n'est pas garanti à ce jour (enveloppe financière contrainte).



En fonction de votre situation :
Compléter le dossier de demande
complet (*Document Excel*)



Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

**FORMULAIRE DEMANDE
PROJET CLAS
Campagne 2026/2027**

ALLOCATIONS FAMILIALES
Caf du Puy-de-Dôme

PERIODE DE CONVENTIONNEMENT SOLLICITEE Du 01/09/xx au 31/08/xx

Afin de permettre l'exploitation de qualité, toutes les questions de cette fiche sont à renseigner

Numéro de Siret :

Nom du gestionnaire :

Nom Prénom du représentant légal :

Titre du représentant légal :

Autre titre (le cas échéant) :

Nom de l'équipement :

Activité :

Gestionnaire :

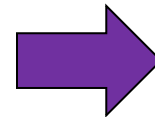
Adresse :

Code Postal : Commune :

Tél :

E-mail :

En fonction de votre situation :
Compléter uniquement le budget
prévisionnel (*Document Excel :
« Outil calcul budget financement*)



Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

**BUDGET PREVISIONNEL
PROJET CLAS 2026/2027**

Afin de permettre l'exploitation de qualité, toutes les questions de cette fiche sont à renseigner

NOM DU PROJET :

Aide au calcul de la Prestation de service et Bonus (Projet 2026/2027)						
Nombre de collectifs	Nombre d'enfants accueillis	Nombre moyen d'enfants par collectif	Contrôle nombre d'enfants par collectif	Nombre de semaines sept-dec 2026	Nombre de semaines janv-juin 2027	Total de semaines
		#DIV/0!	#DIV/0!			0
BONUS ENFANT	Bonus enfant par collectif	Total bonification enfants	BONUS PARENT	Bonus parent par collectif	Total bonification parents	
	0	0		0	0	

BUDGET PREVISIONNEL 2026/2027

CHARGES		Précisions Charges		PRODUITS		Précisions Produits	
60	Achats			70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services, marchandises		
61	Services extérieurs	0		70623	Prestation de service de la Caf (total PS + BONUS)	0	
611	Sous-traitance générale				Prestation de service Clas	0	
613	Locations mobilières et immobilières				Bonus enfants et Parents	0	
614	Charges locatives			70624	Fonds d'accompagnement reçus de la Caf		

RAPPELS

Tout projet doit :

- **Répondre à des besoins identifiés sur le territoire.**
- **S'inscrire dans un cadre partenarial.**
- **Rechercher une articulation avec les autres actions mises en œuvre sur un territoire.**
- **Coordonner les actions pour permettre le développement leur complémentarité, non concurrentielle et lisibles pour les familles.**

Tout porteur s'engage à :

- **A respecter la charte de la Laïcité**
- **Pour les associations, à souscrire au Contrat d'Engagement Républicain.**



RAPPEL DU CAHIER DES CHARGES

<p>Collectif d'enfants</p>	<p>Un groupe constitué de 8 à 12 enfants se réunit durant toute l'année scolaire (27 semaines) dans un même lieu, accessible aux parents</p> <p>En milieu rural, en raison de la spécificité territoriale et notamment des problématiques liées à la mobilité, un nombre minimum de 5 enfants par collectif est accepté. (idem pour un collectif d'enfants qui accueille un enfant en situation de handicap nécessitant une attention renforcée de la part des animateurs)</p>
<p>4 axes d'intervention des projets (socle)</p>	<ol style="list-style-type: none"> ① intervention auprès des enfants et des jeunes ② intervention auprès et avec les parents ③ concertation avec l'école ④ concertation et coordination avec les différents acteurs du territoire
<p>Encadrement et animation</p>	<p>1 Coordinateur 2 intervenants professionnels et/ou bénévoles par séance</p> <p>En milieu rural, l'encadrement par un animateur pour un collectif inférieur à 8 enfants est accepté.</p>
<p>Fréquence et durée des séances</p>	<p>2 séances hebdomadaires d'1 heure 30 par séance sur une période de 27 semaines minimum de fonctionnement/an</p> <p>-> Démarrage des actions Clas préconisée après les vacances de la Toussaint de l'année N et jusqu'au 15 juin de l'année N+1</p> <p>En milieu rural, en raison de la spécificité territoriale et notamment des problématiques de mobilité, une séance hebdomadaire de 2 heures consécutives peut être validée.</p>
<p>Modalités d'organisation des séances</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Un temps de détente, de convivialité et de discussion avec les enfants et les jeunes ➔ Des activités supports mobilisant la pédagogie de détour : aide méthodologique au travail personnel, activités ludiques, artistiques, culturelles ou sportives qui permettent de renforcer le plaisir de l'enfant ou du jeune dans son rapport aux apprentissages.



Consignes : Conventionnement

Préconisation conventions pluriannuelles

Pour les porteurs de projet déjà connus, la contractualisation avec des **conventions pluriannuelles** est à privilégier

Nombre de collectifs

Le nombre de collectifs et les bonus validés sont portés par la notification et non la convention.

Signature

La signature de la convention est électronique.



Pour les projets 2026-2027

L'appel d'une déclaration prévisionnelle de données d'activité et financières pour l'année 2026/2027, sera à réaliser sur Caf.fr/MoncomptePartenaires/Afas.

Celui-ci sera adressé par mail à l'approbateur que vous avez déclaré.

Ce mail est programmé pour le 13/09/2026.

La déclaration devra être réalisée avant le 30/09/2026.

The screenshot shows the 'Données d'activité' section of the CAF online declaration form. The user is logged in as 'CLAS PL BERGOT BREST' and is in the 'Saisie' (entry) step. The form is for the 'Déclaration Prévisionnelle 2024' covering the period from 01/09/2024 to 31/08/2025. The 'Informations agrément / accord de financement' section shows a start date of 01/09/2022 and 4.00 collective children. The 'Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité' section contains several input fields for activity data, with a red bracket indicating that some are calculated. There are also dropdown menus for surcoût (additional cost) generated by various expenses. At the bottom, there are buttons for 'Quitter', 'Enregistrer', and 'Continuer'.

1 Saisie 2 Contrôles

CLAS PL BERGOT BREST
Déclaration Prévisionnelle 2024
Période du 01/09/2024 au 31/08/2025

DONNÉES D'ACTIVITÉ

Informations agrément / accord de financement

Date de début 01/09/2022

Nombre de collectifs d'enfants 4.00

Les informations indiquées ci-dessus sont celles de l'agrément connu pour la période concernée. Si elles ne sont pas à jour veuillez contacter votre Caf.

Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité

Nombre de collectifs d'enfants

Nombre d'enfants inscrits

Nombre total de semaines d'activité dans l'année

Nombre total de semaines d'activité entre septembre et décembre N

Nombre total de semaines d'activité entre janvier et août N-1

Nombre de collectifs concernés par un projet complémentaire d'ouverture culturelle, structuré et organisé sur la totalité de l'année

Surcoût généré par des dépenses pour l'achat de matériel pédagogique (ordinateur, ...) propre à ce projet complémentaire ?

Surcoût généré par des dépenses pour la mobilisation d'intervenants extérieurs propre à ce projet complémentaire ?

Surcoût généré par des dépenses pour l'organisation de sorties et/ou d'activités culturelles propre à ce projet complémentaire ?

Nombre de collectifs concernés par un projet spécifique d'accompagnement des parents des enfants du Clas organisé sur la totalité de l'année

Surcoût généré par des dépenses pour la mobilisation d'intervenants extérieurs propre à ce projet spécifique ?

Surcoût généré par des dépenses pour l'organisation de sorties et/ou d'activités culturelles Parents-enfants propre à ce projet spécifique ?

Quitter Enregistrer Continuer

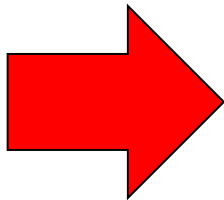
Donnée calculée

Données bonus



RAPPELS FINANCEMENT ET SUIVI DOSSIERS

- Le financement est plafonné au nombre de collectifs validés et enregistrés pour l'année.
- Durant l'année de mise en œuvre des projets Clas :
 - en cas de difficultés,
 - d'évolution de la constitution de l'équipe (du coordinateur, des intervenants, ...)
 - de la réduction du nombre de collectifs
 - de dépenses qui risquent d'être à la hausse, à la baisse



**Il est IMPERATIF de nous informer dans les plus brefs délais.
NE PAS ATTENDRE LA FIN DE L'ANNEE SCOLAIRE POUR NOUS INFORMER !**

Objectifs :

- **permet de vous accompagner**
- **sécuriser nos enveloppes de financement**



MERCI DE VOTRE ATTENTION



RAPIDE | FIABLE | PROCHE DE VOUS