



GUIDE USAGERS


ANNEXE REAAP bilan

Espace en ligne pour l'accès
aux aides en action sociale

Novembre 2022

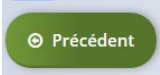
Lexique : à lire avant de commencer

Dans ce présent guide :

- Point de vigilance, éléments à lire attentivement 
- Téléservice : BILAN REAAP

Dans la plateforme ELAN Caf :

- Cliquer sur « Précédent » pour revenir à la page précédente



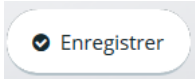
Précédent

- Cliquer sur « Suivant » pour passer à la page suivante
Les données seront automatiquement enregistrées



Suivant

- Cliquer sur « enregistrer » pour quitter le dossier en enregistrant la saisie



Enregistrer

- Champ obligatoire : *

Si le champ n'est pas complété, vous ne pourrez pas continuer votre saisie ni transmettre votre demande.

Comment renseigner le BILAN REAAP 2022 ?

① Accéder à la *plateforme ELAN Caf* directement via l'adresse url du site:

<https://elan.caf.fr/aides>



Votre espace personnel s'affiche

Le bilan à renseigner est disponible dans « **Mes justifications** »

Cliquez sur « **Suivre mes demandes à justifier** »

Accédez au dossier bilan

3 Cliquez sur « accédez au compte rendu financier »

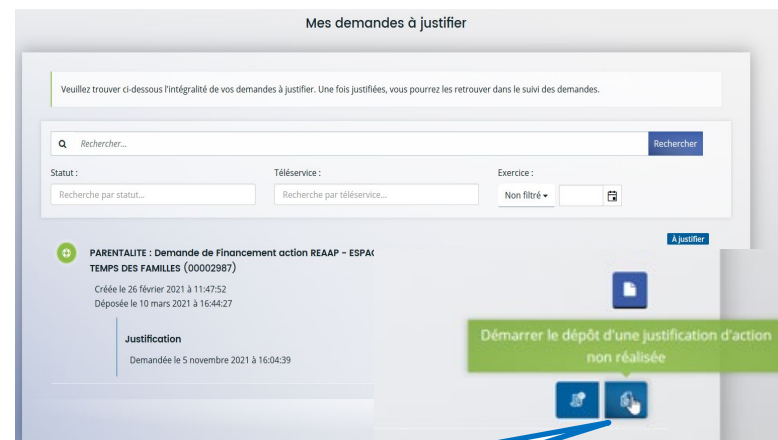


En appuyant sur cette zone vous accédez à votre demande de financement PARENTALITE à justifier

4



Pour démarrer la complétion de votre bilan d'action



Pour démarrer le dépôt d'une justification d'une action non réalisée

Dossier de Bilan

5 Renseigner les informations de réalisation du projet Reaap

The screenshot shows the 'Informations de réalisation' step of a four-step process. The steps are: 1. Informations de réalisation, 2. Tableau de synthèse, 3. Pièces, and 4. Récapitulatif. The current step is titled 'Informations de réalisation' and contains a 'Précédent' button on the left and a 'Suivant' button on the right. The main content area is divided into sections: 'Identification de la demande' and 'Bilan qualitatif de l'action'. Under 'Identification de la demande', there is a text input field containing 'PARENTALITE : Demande de financement action REAAP - ESPACE DE VIE SOCIALE LE TEMPS DES FAMILLES' and a label 'Référence administrative : 00002987'.

The screenshot shows the 'Bilan de réalisation du projet REAAP : Demande de Financement action REAAP' step. It features a 'Précédent' button on the left and a 'Suivant' button on the right. The main content area is divided into sections: 'Description opérationnelle du projet' and 'Identification du projet parentalité de la structure'. Under 'Identification du projet parentalité de la structure', there is a text input field labeled 'Intitulé du projet parentalité *'. Below the input field, there is a note: 'Si vous avez déposé une demande de financement pour une seule action indiquez ici l'intitulé de l'action'. A lightbulb emoji is located to the right of the input field.

Renseigner la zone concernée sur la réalisation des objectifs

Description : bilan de réalisation du projet Reaap

• Informations sur la structure porteuse du projet

Nom de la structure *

N° de voie

Complement N° de voie

Type de voie *

Renseignez les informations sur la structure qui porte le projet

• Nombre d'actions REAAP financé et à justifier

Nombre d'actions REAAP financé et à justifier ? *

Merci de saisir un nombre d'action compris entre 1 et 5

Renseignez les nombre d'action à justifier

• Bilan de l'action 1

• Objectif de l'action

Intitulé de l'action *

Les objectifs opérationnels de l'action sont-ils atteints ? * Oui Non

Quels sont les écarts avec le prévisionnel ? *

Renseignez toutes les informations et précisez s'il y a lieu les des écarts entre le prévisionnel et le réel et « précisez les raisons »

Description : bilan de réalisation du projet Reaap

● **Public concerné**

Nombre total de participants à l'action *

Nombre total de parents différents ayant participé à l'action *

Nombre total d'enfants différents ayant participé à l'action *

Nombre total de familles différentes ayant participé à l'action *

Les populations concernées résident-elles principalement dans des quartiers prioritaires de la politique de la ville * Oui Non

● **Moyens humains mobilisés sur l'action**

Nombre d'intervenants salariés *

Nombre d'intervenants bénévoles *

Nombre d'intervenants prestataires *

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel, concernant les moyens humains ? * Oui Non

● **Evaluation de l'action**

Quels indicateurs de mesure d'évaluations avez-vous utilisé ? *

Indiquez les résultats de l'évaluation au regard des indicateurs de mesure retenus *

Quel bilan général tirez-vous de votre action *

Renseignez toutes les **informations du téléservice**

Compte rendu financier du bilan Reaap

■ DEPENSES

Compte de résultat du projet REAAP : Demande de Financement action REAAP

Précédent Cliquez sur onglet Dépenses Suivant

Dépenses Recettes Synthèse

● Dépenses

Cette Colonne reporte automatiquement les dépenses du budget prévisionnel du projet .

	Coût prévu (en €)	Montant réalisé (en €)	% de réalisation
60 - ACHATS	3 424,00	3 303,00	
Prestations de services	0,00	0,00 €	-
Achats matières et fournitures Action 1	871,00	800,00 €	92 %
Achats matières et fournitures Action 2	1 503,00	1 503,00 €	100 %
Achats matières et fournitures Action 3	450,00	300,00 €	67 %
Achats matières et fournitures Action 4	0,00	0,00 €	
Achats matières et fournitures Action 5		€	

Pour cette colonne renseignez **les dépenses réelles du projet Reaap**

Le % de réalisation s'affiche automatiquement

Compte rendu financier du bilan Reaap

■ RECETTES

Compte de résultat du projet REAAP : Demande de Financement action REAAP

Précédent Recettes Synthèse Suivant

Cliquez sur onglet Recettes

Cette Colonne reporte automatiquement les recettes du budget prévisionnel du projet .

Recettes

	Financement prévu (en €)	Montant réalisé (en €)	% de réalisation
70 - VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES	5 637,00	0,00	
Autres financements CAF	4 356,00	0,00 €	0 %
Participation familiale	1 161,00	0,00 €	0 %
Autres Financement	120,00	0,00 €	0 %
74 - SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	10 622,00	522,00	
Etat : préciser le(s) ministère(s) (CGET,...)	0,00		
Subvention REAAP CAF	9 522,00		

Pour cette colonne renseignez les recettes réelles du projet Reaap

Le % de réalisation s'affiche automatiquement

Compte rendu financier du bilan Reaap

■ SYNTHÈSES

Cliquez sur onglet
Recettes

Dépenses Recettes **Synthèse**

● Synthèse

Total de dépenses

Prévues	38 188,00 €
Réalisées	36 650,00 €

Compléments précisions dépenses

⚠ Il y a un déficit de 5 038,90 € par rapport à vos recettes.

Total de recettes

Prévues	38 188,00 €
Réalisées	31 611,10 €

Compléments précisions recettes



Alerte sur le déficit
ou l'excédent du
financement
Reaap

Pièces justificatives

Pièces

⏪ Précédent Suivant ⏩


Veuillez ajouter les pièces liées à la justification

Vous pouvez déposer des documents avec les extensions suivantes:
pdf, doc, docx, xls,xlsx, png, jpg, jpeg avec une taille maximale de 5Mo par document

✔ Compte de résultat du projet

✔ Autres pièces

Joindre toute autre pièce que vous jugerez utile de porter à notre connaissance

 Si vous avez des outils concernant la mesure de l'assiduité ou de la progression de l'enfant, merci de bien vouloir les joindre.

Veuillez passer à la page de récapitulatif pour terminer votre justification

Suivant ⏩

Vous enregistrez et cliquez sur
« Suivant »

Récapitulatif de la demande et Attestation sur l'honneur

Récapitulatif

Précédent

Transmettre

Veillez relire vos déclarations dans le « Récapitulatif des informations saisies » et rester sur l'honneur et d'appuyer sur le bouton « TRANSMETTRE ». Une fois transmise votre déclaration ne sera plus modifiable

Récapitulatif des informations saisies

Attestation sur l'honneur*

Vous pouvez télécharger le modèle ici

Déposer un nouveau document Ajouter

Transmettre

Une fois la justification transmise, vous ne pourrez plus la modifier

Précédent

Téléchargez le récapitulatif des informations saisies

Téléchargez l'attestation sur l'honneur – Renseignez et l'enregistrez sur votre PC puis ajoutez ET Transmettre

Bilan "Contrat local d'accompagnement à la scolarité" Confirmation

Confirmation

Votre justification a bien été transmise

Récapitulatif de la justification.pdf

Vous pourrez la retrouver et suivre son avancement dans **votre espace personnel**

Terminer

Cliquez sur Terminer