

# DEMANDE D'AIDE FINANCIERE CAF de la NIEVRE

## Informations Générales sur le Demandeur

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Numéro SIREN : \_\_\_\_\_

Statut juridique : \_\_\_\_\_

### Représentant(e) légal(e) (personne désignée par les statuts) :

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

### Personne chargée du suivi du projet :

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

## LE PROJET

Intitulé du projet : \_\_\_\_\_

Type de projet : \_\_\_\_\_

Montant du projet : \_\_\_\_\_ Montant de l'aide sollicitée : \_\_\_\_\_

(pour les Associations : montants TTC, pour les collectivités : montants HT)

Période de réalisation : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ (format : jj/mm/aa)

### Bénéficiaires :

Nombre : \_\_\_\_\_ Tranche d'âge : \_\_\_\_\_

Autres précisions : \_\_\_\_\_

Territoire concerné : \_\_\_\_\_

### Si demande d'investissement pour gros travaux ou construction :

Maître d'ouvrage : \_\_\_\_\_

Maître d'œuvre : \_\_\_\_\_



# PLAN DE FINANCEMENT – FONCTIONNEMENT

EXERCICE : \_\_\_\_\_

| N° cpte                       | CHARGES  | Montant | N° cpte                        | PRODUITS   | Montant                                |
|-------------------------------|--|---------|--------------------------------|--|--|
| 6061                          | Eau, gaz, électricité (énergie)  |         | 70623                          | PSU (EAJE)                                       |  |
|                               | Carburants, combustibles   |         |                                |  |  |
| 6063                          | Fournitures d'entretien et petit équipement                              |         | 70641                          | PS ALSH / PS Jeunes                              |  |
|                               | Fournitures d'activité   |         |                                |  |  |
| 6064                          | Fournitures administratives  |         | 70641                          | Participations familiales (PSU) 0-6 ans          |  |
| 6068                          | Fournitures de sécurité des locaux                                       |         | 70642                          | Participations familiales ALSH / AJ              |  |
|                               | Alimentation et boissons   |         |                                |  |  |
|                               | Produits pharmaceutiques   |         |                                |  |  |
|                               | Autres matières et fournitures   |         |                                |  | Autres participations usagers (ATL...) |
| <b>60</b>                     | <b>TOTAL ACHATS</b>  |         | <b>70</b>                      | <b>TOTAL REMUNERATION DES SERVICES</b>           |  |
| 611                           | Sous-traitance   |         | 741                            | Subventions versées par l'Etat                   |  |
| 613                           | Locations, charges locatives   |         | 742                            | Subventions régionales                           |  |
| 615                           | Entretien et réparations   |         | 743                            | Subventions départementales                      |  |
| 616                           | Primes d'assurances  |         | 744                            | Subventions municipales autres                   |  |
| 618                           | Divers (documentation générale)  |         |                                |  | Subventions Collectivité CEJ           |
| <b>61</b>                     | <b>TOTAL SERVICES EXTERIEURS</b>   |         |                                |  |  |
| 621                           | Personnel extérieur à l'entreprise (mis à disposition à titre onéreux)   |         | 7451                           | Subventions et PS org. nat. dont PS MSA          |  |
| 622                           | Rémunération d'intermédiaires et honoraires                              |         | 7452                           | Subventions CAF                                  |  |
| 623                           | Publicité, publications, relations publiques                             |         | 746                            | Subventions expl. et PS EPCI (Intercom.)         |  |
| 624                           | Transports de biens et transports collectifs du personnel et des enfants |         |                                |  |  |
| 625                           | Déplacements, missions et réceptions                                     |         | 747                            | Subventions expl. Entreprise                     |  |
| 626                           | Frais postaux et frais de télécommunications                             |         |                                |  |  |
| 628                           | Frais de siège (charges de logistique)                                   |         | 748                            | Subventions autre entité (à préciser)            |  |
|                               | Divers (frais de formation, cotisations, etc...)                         |         |                                |  |  |
| <b>62</b>                     | <b>TOTAL AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>                                  |         | <b>74</b>                      | <b>TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>          |  |
| 63A                           | Impôts, taxes liés aux frais de personnel                                |         |                                |  |  |
| 63B                           | Autres impôts et taxes   |         |                                |  |  |
| <b>63</b>                     | <b>TOTAL IMPOTS/TAXES</b>  |         | <b>75</b>                      | <b>PRODUITS DE GESTION</b>                       |  |
| 641                           | Rémunérations du personnel   |         |                                |  |  |
| 645                           | Charges de sécurité sociale et de prévoyance                             |         |                                |  |  |
| 648                           | Autres charges de personnel  |         | <b>76</b>                      | <b>TOTAL PRODUITS FINANCIERS</b>                 |  |
| <b>64</b>                     | <b>TOTAL CHARGES DE PERSONNEL</b>  |         | 775                            | Produits de cessions d'immobilisations           |  |
| <b>65</b>                     | <b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>                                |         | 777                            | Quote part des subventions d'investissement      |  |
| <b>66</b>                     | <b>CHARGES FINANCIERES</b>   |         | 778                            | Autres produits exceptionnels (à préciser)       |  |
| <b>67</b>                     | <b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>   |         | <b>77</b>                      | <b>TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>              |  |
| 6811                          | Dotations aux amortissements   |         | 781                            | Reprises sur amortissements (à préciser)         |  |
| 6815                          | Dotations aux provisions   |         | 786                            | Reprises sur provisions (à préciser)             |  |
| <b>68</b>                     | <b>TOTAL DOTATIONS</b>   |         | <b>78</b>                      | <b>TOTAL reprises sur AMORT. et PROVISIONS</b>   |  |
| <b>69</b>                     | <b>TOTAL IMPOTS SUR LES BENEFICES</b>                                    |         | <b>79</b>                      | <b>TRANSFERT DE CHARGES</b>                      |  |
| <b>SOUS-TOTAL DES CHARGES</b> |  |         | <b>SOUS-TOTAL DES PRODUITS</b> |  |  |
| 86*                           | Mise à disposition du personnel (pas de valorisation du bénévolat)       |         | 87*                            | Contrepartie des mises à disposition gratuites : |  |
|                               | Mise à disposition de locaux (loyers)                                    |         |                                | - personnel                                      |  |
|                               | Autres (à détailler)   |         |                                | - locaux   |  |
| <b>86</b>                     | <b>TOTAL MISES A DISPOSITIONS GRATUITES</b>                              |         | <b>87</b>                      | <b>TOTAL CONTREPARTIE MISES A DISPOS.</b>        |  |
| <b>TOTAL DES CHARGES</b>      |  |         | <b>TOTAL DES PRODUITS</b>      |  |  |
| <b>EXCEDENT</b><br>A saisir   |  |         | <b>DEFICIT</b><br>A saisir     |  |  |

\* Joindre annexe détaillant la contrepartie par commune s'il y a lieu

# PLAN DE FINANCEMENT – INVESTISSEMENT

EXERCICE : \_\_\_\_\_

| IMMOBILISATIONS   |  | CAPITAUX   |  |
|---|--|--|--|
| 201 - Frais d'établissement   |  | 102 - Dotations apport                               |  |
| 211 - Terrains  |  | 1311 - Subv. Invest. Etat                            |  |
| 212 - Agencements et aménagements terrains                            |  | 1312 - Subv. Invest. Région                          |  |
| 2131 - Constructions des bâtiments                                    |  | 1313 - Subv. Invest. Département                     |  |
| dont Frais d'architecte : _____ €                                     |  | 1314 - Subv. Invest. Commune et/ou Com. Com.         |  |
| dont Constructions des installations : _____ €                        |  | 1315 - subv. Invest. Collectivités publiques         |  |
| dont Constructions des infrastructures : _____ €                      |  | 1316 - Subv. Invest. Union Européenne                |  |
| 215 - Installations technique et matériel (dont matériel d'animation) |  | 1317 - Subv. Invest. Entreprise et organismes privés |  |
| 2182 - Matériel de transport  |  | 1318 - Subv. Invest. Autre entité                    |  |
| 21831 - Matériel de bureau  |  | dont Subv. Invest. Caf : _____ €                     |  |
| 21833 - Matériel informatique   |  | dont Subv. Invest. Cnaf : _____ €                    |  |
| 2184 - Mobilier   |  | 16 - Emprunts et dettes assimilées                   |  |
| 2188 - Autres immobilisations corporelles                             |  |  |  |
| TOTAL   |  | TOTAL  |  |

# ACTIVITE DU DEMANDEUR

(S'il ne bénéficie pas de prestation de service de la Caf 58)

Résumé succinct de l'activité :

---

---

---

---

---

---

Lieu d'implantation de l'activité : \_\_\_\_\_

Nombre total d'usagers : \_\_\_\_\_ Proportion d'usagers qui relèvent du régime général : \_\_\_\_\_ %

Compétence territoriale : \_\_\_\_\_

## Pièces justificatives à fournir

- Imprimé de demande d'aide financière (comprenant plan de financement)
- RIB
- Devis correspondants au projet
- Programme des travaux (pour un investissement)
- Si documents annexes relatifs au projet, les joindre à la demande
- Statuts et dernier rapport d'activité (pour les demandeurs ne bénéficiant pas de prestation de service Caf 58)

**Nous vous rappelons que tous les documents transmis doivent impérativement être datés et signés.**

# Informations générales et consignes diverses concernant les demandes d'aide financières accordées par la Caf de la Nièvre

La Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre peut apporter un soutien financier aux structures **de la Nièvre** entrant dans le champ de compétence des Caf.

Toute demande de financement en fonctionnement ou investissement fait l'objet d'un dossier et d'une instruction préalable à son examen en Commission d'action sociale par délégation du Conseil d'Administration.

Les décisions sont prises dans la limite des fonds disponibles.

Les aides seront sous forme de prêt ou de subvention et le taux de prise en charge par la Caf pourra être variable selon les demandes.

Les travaux ou achats déjà réalisés avant dépôt de la demande d'aide financière ne peuvent être financés.

Dans l'optique d'un égal traitement, toute demande déposée hors délais ne sera pas prioritaire.

Dans le cas où le demandeur sait que l'aide accordée ne sera pas intégralement dépensée, il est impératif de le signaler à la Caf de la Nièvre par courriel : **action-sociale-partenaires@caf58.caf.fr**.

Le Conseiller Technique de votre territoire est à votre disposition pour tout renseignement complémentaire (la carte de répartition des Conseillers Techniques sur le département est accessible sur Caf.fr 58)

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_, agissant en qualité de \_\_\_\_\_ de la structure détaillée en début de document, certifie EXACTS les renseignements indiqués dans l'ensemble de ce document.

**Si ma structure est une association :**

En application du décret du 31 décembre 2021 approuvant le Contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'Etat, j'atteste que l'association souscrit au Contrat d'engagement républicain et respecte son contenu. Tout manquement observé à ce titre est de nature à justifier un retrait de tout ou partie de la subvention accordée.

Fait, le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

**Cachet du demandeur et Signature du représentant légal ou de son délégataire\* :**

\*signature précédée de la mention « par délégation »