

Référentiel de compétences du référentⁱ parentalité

La création, le développement et le suivi du dispositif Espace des Parents requièrent l'investissement de professionnels qualifiés sur les différentes missions du poste de référent parentalité.

Il n'existe pas de métier correspondant à l'ensemble de ces missions, mais une formation de base de travailleur social, psychologue, animateur DPJeps (ou Defa), chargé de projets en animation sociale, DU en projets de sante/social/médico-social, est fortement souhaitée, complétée par des formations dans le domaine du soutien à la parentalité, de l'animation participative, des méthodes d'écoute, etc...

Selon la configuration du territoire et le projet développé, ce poste pourra être confié à un ou deux professionnels.

Il est possible de distinguer deux missions complémentaires : d'une part l'organisation et le suivi d'une fonction d'accueil- animation et d'autre part l'organisation et le suivi d'une fonction de coordination.

Le référentiel de compétences :

▪ **Savoirs**

Savoirs communs aux deux missions :

- Acquérir une bonne connaissance des notions de parentalité et soutien à la parentalité, ainsi que des dispositifs de soutien à la parentalité et des politiques institutionnelles.
- Acquérir une bonne connaissance de l'environnement social, familial et éducatif de façon générale.
- Acquérir une bonne connaissance du réseau partenarial départemental institutionnel et associatif dans les thématiques, famille, parentalité, éducation, petite enfance, enfance, jeunesse, ainsi que le partenariat local.
- Maîtriser la méthodologie de projets et des outils d'animation participative.
- Savoir rendre compte à sa hiérarchie.

Savoirs spécifiques à la fonction d'accueil-animation :

- Maîtriser des techniques d'intervention sociale (techniques d'entretiens individuels, écoute, animation de groupes, voire de groupes de paroles, développement local, conception de projets collectifs ...).

Savoirs spécifiques à la fonction de coordination :

- Maîtriser les techniques de conduite de réunion, d'animation et de dynamique de groupes.
- Savoir sensibiliser les élus, leur communiquer des informations pertinentes.
- Posséder une bonne connaissance des caractéristiques du territoire et être en capacité d'animer un diagnostic.

■ **Savoirs-faire communs aux deux missions**

- Utiliser les outils bureautiques et les modes de communication numérique.
- Mobiliser des ressources et des fonds en fonction des problématiques.
- Accompagner un porteur de projet dans sa réflexion, dans l'écriture d'un projet et dans l'évaluation de son action
- Animer des réunions de travail, organiser le cas échéant des séances de supervision ou des formations, organiser des temps forts, des événementiels.
- Exposer oralement une situation, des résultats, un avis.
- Ecrire tous types de documents dans le cadre de ces missions.
- Développer une analyse et l'esprit de synthèse.

■ **Savoirs-faire relationnels communs aux deux missions**

- Développer des qualités de dialogue, négociation, conciliation, médiation.
- Etre à l'écoute et disponible, créer un climat de confiance, adapter son attitude et sa communication en fonction du public et des situations.
- Savoir travailler avec un public d'adultes, en particulier les parents.
- Savoir travailler en équipe et en partenariat.
- Savoir travailler en binôme si les fonctions de référent parentalité sont réparties sur deux professionnels.

Savoirs-faire relationnels spécifiques à la fonction de coordination

- Savoir travailler en partenariat avec les institutions et en particulier avec les conseillères techniques parentalité et territoriales de la Caf.
- Savoir travailler avec les coordinateurs départementaux, en premier le coordinateur parentalité, mais aussi Pesl, petite enfance, handicap...