

Pièces justificatives à transmettre impérativement avec votre dossier

Pièces justificatives relatives aux gestionnaires	
Nouveaux partenaires (Pièces justificatives à retourner peu importe le montant de l'aide sollicitée)	
Associations – Mutuelles – Comité social économique (Cse) - Fondations	Collectivités territoriales – Etablissements publics de coopération intercommunale (EPCI) – Autres personnes publiques
☐ Récépissé de déclaration en Préfecture (ou dernier récépissé de modification à jour) et sa publication au Journal officiel des associations et fondations d'entreprises (JOAFE). ☐ Pour les Cse : procès-verbal des dernières élections constitutives. ☐ Numéro SIREN / SIRET pour l'entité bénéficiaire du financement prévu par la présente convention ☐ Statuts datés et signés en vigueur ☐ Relevé d'identité bancaire ☐ Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau de moins de 12 mois ☐ Compte de résultat N-1 relatif à l'année précédant la demande (si l'association existait en N-1). ☐ Bilan comptable N-1 (si l'association existait en N-1) ou dernier bilan disponible (ou éléments de bilan).	<p>Pour les EPCI :</p> ☐ Arrêté préfectoral portant création et détaillant le champ de compétence
	<p>Pour les autres personnes publiques ((hors communes, départements, régions</p> ☐ Décret ou arrêté de création (ex : établissements publics de santé)
	<p>Pour les EPCI et les autres personnes publiques (hors communes, départements, régions) :</p> ☐ Statuts datés et signés en vigueur (détaillant les champs de compétence)
	<p>Pour les Epci et les autres personnes publiques :</p> ☐ Numéro de SIREN / SIRET ☐ Relevé d'identité bancaire
	<p>Entreprises – groupements d'entreprises</p> ☐ Attestation d'immatriculation au RNE datant de moins de 3 mois ☐ Numéro SIREN/SIRET pour l'entité bénéficiaire du financement prévu par la présente convention ☐ Statuts datés et signés en vigueur

	<ul style="list-style-type: none">☐ Relevé d'identité bancaire☐ Compte de résultat N-1 relatif à l'année précédant la demande (si l'entreprise existait en N-1)☐ Bilan comptable N-1 (si l'entreprise existait en N-1) ou dernier bilan disponible (ou éléments de bilan)
--	--

Partenaires ayant déjà obtenu un financement Caf durant les deux dernières années

Pièces justificatives à transmettre seulement pour les aides sollicitées d'un montant supérieur à 23 000 €). Pour les aides inférieures à ce seuil, la transmission d'une attestation de non-changement est suffisante.

Associations – Mutuelles – Comité social économique (Cse) - Fondations	Collectivités territoriales – Etablissements publics de coopération intercommunale (EPCI) – Autres personnes publiques
☐ Attestation de non-changement de situation ☐ Liste datée de moins de 12 mois des membres du conseil d'administration et du bureau ☐ Dernier bilan comptable disponible ou N-1 (si l'association existait en N-1)	<div data-bbox="801 728 1399 801" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> Entreprises – groupements d'entreprises </div> ☐ Attestation de non-changement de situation ☐ Attestation d'immatriculation RNE datant de moins de 3 mois ☐ Bilan comptable N-1 ou dernier bilan disponible

**ATTESTATION DE NON-CHANGEMENT DE SITUATION D'UNE ASSOCIATION /
MUTUELLE / CSE / FONDATIONS**

Je, soussigné(e) :

En qualité de Président(e)

De l'association

Dont le siège est situé

Certifie qu'il n'y a pas de changement concernant (cases à cocher) :

☐ Récépissé de déclaration en Préfecture

☐ Procès-verbal des dernières élections constitutives (Pour les Cse)

☐ Numéro SIREN/SIRET

☐ Statuts

☐ Relevé d'identité Bancaire ou Postal

Fait à

Le

Joindre :

- La liste datée de moins de 12 mois membres du bureau (nom et qualité) et du Conseil d'Administration
- Dernier bilan comptable disponible ou N-1 (si l'association existait en N-1)
- Les pièces ci-dessus ayant fait l'objet d'une modification ou dont la période de validité est dépassée.

Signature et cachet :

**ATTESTATION DE NON-CHANGEMENT DE SITUATION D'UNE COLLECTIVITE
TERRITORIALE / EPCI / AUTRES PERSONNES PUBLIQUES**

Je, soussigné(e) :

En qualité de Maire(e) ou Président(e) :

De la commune ou intercommunalité

Située

Certifie qu'il n'y a pas de changement concernant (cases à cocher) :

Pour les EPCI :

☐ Arrêté préfectoral portant création et détaillant le champ de compétence

Pour les autres personnes publiques ((hors communes, départements, régions

☐ Décret ou arrêté de création (ex : établissements publics de santé)

Pour les EPCI et les autres personnes publiques (hors communes, départements, régions) :

☐ Statuts datés et signés en vigueur détaillant les champs de compétence

Pour les Epci et les autres personnes publiques :

☐ Numéro de SIREN / SIRET

☐ Relevé d'identité bancaire

Fait à

Le

Joindre :

- Les pièces ci-dessus ayant fait l'objet d'une modification ou dont la période de validité est dépassée.

Signature et cachet :

**ATTESTATION DE NON-CHANGEMENT DE SITUATION D'UNE ENTREPRISE OU
GROUPEMENT D'ENTREPRISES**

Je, soussigné(e) :

En qualité de Président(e) :

De la société

Dont le siège est

Certifie qu'il n'y a pas de changement concernant (cases à cocher) :

☐ Numéro SIREN/SIRET

☐ Statuts

☐ Relevé d'identité Bancaire ou Postal

Fait à

Le

Joindre :

- Dernier bilan comptable disponible ou N-1
- Attestation d'immatriculation au RNE datant de moins de 3 mois
- Les pièces ci-dessus ayant fait l'objet d'une modification ou dont la période de validité est dépassée.

Signature et cachet :