

## Attestation de situation

association       mutuelle       comité social et économique (CSE)

Nom du gestionnaire : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville: .....

J'atteste que le gestionnaire désigné détient toujours les pièces justificatives mentionnées dans le tableau ci-dessous.

Ces justificatifs ont été transmis à la Caf pour la signature de la première convention et n'ont fait l'objet d'aucun changement depuis cette transmission.

Justificatifs déjà fournis pour la signature de la convention	Aucun changement	Changement
<b>Associations</b> : récépissé de déclaration en préfecture et sa publication au Journal officiel des associations et fondations d'entreprises (Joafe).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CSE</b> : procès-verbal des dernières élections constitutives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Mutuelles</b> : certificat d'immatriculation portant mention du numéro d'identité visé par les dispositions de l'article R. 123-220 du code de commerce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numéro Siren/Siret (situation au répertoire Sirene)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statuts <b>datés et signés</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rib (format Iban), postal ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Si changement, j'envoie les justificatifs modifiés, par mail à : [partenaires-afc@caf44.caf.fr](mailto:partenaires-afc@caf44.caf.fr).**

Avez-vous un contrat de concession ou une notification d'attribution de marché public ?  oui  non

**Si oui, je transmets le document par mail à : [partenaires-afc@caf44.caf.fr](mailto:partenaires-afc@caf44.caf.fr)**

À ....., le .....

Nom et qualité du signataire : .....

Cachet et signature :