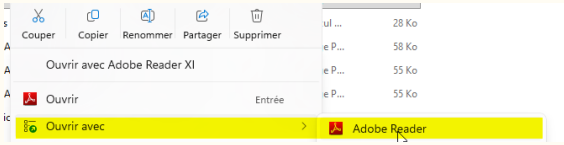


# COMMENT ÉCRIRE DANS UN DOCUMENT PDF

## 1 OUVRIR LE DOC AVEC ADOBE READER

clic droit sur le fichier  
puis choisir "ouvrir avec"  
et choisir Adobe reader



En haut à droite  
sélectionner "remplir et signer"



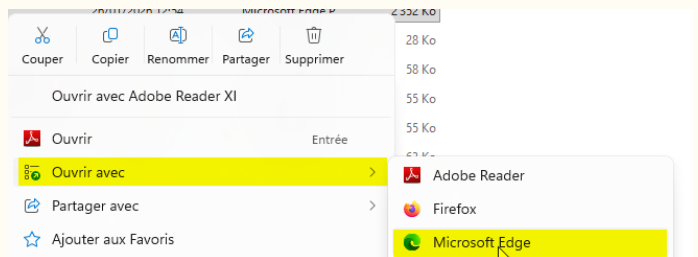
En fonction de votre choix :

Ajouter du texte : vous vous  
positionnez à l'endroit où vous  
souhaitez écrire et vous tapez  
votre texte

Choisissez "ajouter une coche"  
pour cocher une case

## 2 OUVRIR AVEC EDGE

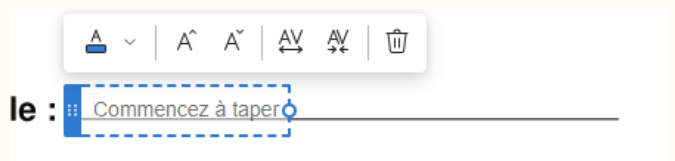
clic droit sur le fichier  
puis choisir "ouvrir avec"  
et choisir Edge



En haut à gauche choisir  
le symbole texte



Positionnez vous à l'endroit  
où vous souhaitez écrire  
Cliquez et vous pouvez  
taper votre texte



Pour cocher une case procédez  
de la même manière et tapez X