



DOSSIER PRESTATION DE SERVICE / AIDE AU DOMICILE DES FAMILLES Auxiliaires de vie sociale (AVS)

COMpte DE RÉSULTAT - ANNÉE

Imprimé à remplir en ligne et à retourner dûment complétés, datés et signés sous format Pdf par mail à la Caf impérativement avant le 30 avril 2018 : pole-traitement-demandes.cafnimes@caf.cnafmail.fr

Attention : les dossiers incomplets ne seront pas traités et vous seront systématiquement retournés.

IDENTIFICATION

Gestionnaire (désignation et adresse).....

Interlocuteur

Tél. : Mail :

DONNÉES RELATIVES À L'ACTIVITÉ

- Nombre total de familles aidées.....

- Nombre d'heures effectuées.....

| | Technicienne de l'intervention sociale et familiale TISF | Auxiliaire de vie sociale AVS | Personnel encadrement ou administratifs (saliés) | TOTAL |
|------------------------|--|-------------------------------|--|-------|
| Employés effectif réel | | | | |
| Equivalent temps plein | | | | |

Il ne faut comptabiliser dans ce tableau que les personnels qui travaillent au bénéfice des familles (exclure les interventions ne relevant pas de la Caf).

Le gestionnaire certifie la conformité de l'ensemble des déclarations

Je soussigné(e) (nom, prénom)..... agissant en qualité de

certifie l'exactitude des informations portées sur le présent document comportant 3 pages.

Fait à :

Le :

Signature et cachet :

DONNÉES FINANCIÈRES - Compte de résultat - Année.....

| | CHARGES | Euros | | PRODUITS | Euros |
|---|--|--------------|-----------|--|--------------|
| | Alimentation, boisson | | | Participations des familles | |
| | Fournitures | | | Autres | |
| | Produits pharmaceutiques | | | | |
| | Eau-Gaz-Electricité | | | | |
| | Petits équipements | | | | |
| | Combustibles-carburants | | | | |
| | Autres (préciser) | | | | |
| 60 | ACHATS | | 70 | PRODUITS DE FONCTIONNEMENT | |
| | Loyer | | | Subventions de fonctionnement ORGANISME NATIONAL | |
| | Charges locatives | | | | |
| | Entretiens et réparations | | | Subventions de fonctionnement REGION | |
| | Assurances | | | Subventions de fonctionnement DEPARTEMENT | |
| | Autres (préciser) | | | Subventions de fonctionnement COMMUNE(S) | |
| 61 | SERVICES EXTERIEURS | | | Prestation de service unique Caf (hors Contrat enfance, Contrat Temps libre) | |
| | Rémunération d'intermédiaires et honoraires | | | | |
| | Publicité-publication | | | Subvention de fonctionnement exceptionnelle Caf (Commission Action Sociale) | |
| | Transports d'activité | | | | |
| | Déplacement du personnel, missions et réceptions | | | Subvention de fonctionnement MSA | |
| | Frais postaux et télécommunications | | | Subvention de fonctionnement INTERCOMMUNA- LITE, SIVOM, SIVU, Communauté de communes... | |
| | Cotisation fédération | | | | |
| | Frais d'activité pédagogique | | | Autres subventions de fonctionnement (préciser) | |
| | Frais de formation | | | Subvention d'exploitation Caf | |
| | Personnel extérieur | | | | |
| | Autres (préciser) | | | | |
| 62 | AUTRES SERVICES EXTERIEURS | | 74 | SUBVENTIONS | |
| 63A | Taxes sur les salaires | | 75 | AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE | |
| 63B | Autres impôts, taxes | | 76 | PRODUITS FINANCIERS | |
| 63 | IMPOTS ET TAXES | | 77 | PRODUITS EXCEPTIONNELS | |
| | Rémunération du personnel permanent | | 78 | REPRISE SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS | |
| | Rémunération du personnel vacataire | | | | |
| | Charges de sécurité sociale | | 79 | TRANSFERT DE CHARGES | |
| | Autres charges sociales | | | Emplois aidés (CNASEA, FONJEP...) | |
| 64 | CHARGES DU PERSONNEL | | | | |
| 65 | AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE | | | | |
| | Intérêts des emprunts | | | | |
| | Agios | | | | |
| 66 | CHARGES FINANCIERES | | | | |
| 67 | CHARGES EXCEPTIONNELLES | | | | |
| | Dotation aux amortissements | | | | |
| | Dotation aux provisions | | | | |
| 68 | DOTATIONS | | | | |
| EVALUATION DES MISES A DISPOSITION (1) | | | | | |
| 86 | MISE À DISPOSITION GRATUITE | Euros | 87 | CONTREPARTIE DE LA MISE À DISPOSITION | Euros |
| | Mise à disposition de locaux | | | Contrepartie de mise à disposition de locaux | |
| | Mise à disposition de personnel | | | Contrepartie de mise à disposition de personnel | |
| | Autres avantages | | | Contrepartie autres avantages | |
| | TOTAL CHARGES | | | TOTAL PRODUITS | |

(1) Détail à faire compléter par la collectivité territoriale (annexe jointe)

SITUATION FINANCIÈRE DE L'ASSOCIATION au 31 décembre.....

| SITUATION DE TRESORERIE | |
|-----------------------------------|--|
| - Caisse | |
| - Banques/CCP | |
| - Découverts bancaires | |
| - Livrets d'Epargne | |
| - Valeurs mobilières de placement | |
| - | |
| - | |
| TOTAL (A) | |

| PRODUITS A PERCEVOIR | |
|-------------------------------------|--|
| - Subvention à recevoir | |
| - Participations usagers à recevoir | |
| - Solde Prestation de service Caf | |
| - | |
| - | |
| TOTAL (B) | |

| CHARGES A PAYER | |
|-------------------------------|--|
| - Dettes fournisseurs | |
| - Charges sociales | |
| - | |
| - | |
| - Produits encaissés d'avance | |
| TOTAL (C) | |

| | |
|---|--|
| SITUATION NETTE AU 31 DECEMBRE (A + B - C) | |
|---|--|