

## 1. Descriptif de l'opération

**Synthèse du descriptif de l'opération – Modernisation d'un EAJE / MAM**  
(Version à compléter par le bénéficiaire de la subvention)

**Intitulé du projet :** Rénovation de l'EAJE / MAM.....

**Gestionnaire / Porteur du projet :** .....

**Nature du projet :**

Modernisation d'une structure d'accueil de la petite enfance visant à répondre aux besoins des familles du territoire en matière d'accueil collectif des enfants âgés de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ ans.

**Objectifs principaux :**

- Offrir un **service de proximité** pour les familles résidant dans la commune et les environs.
- Contribuer à la **qualité de vie et à l'attractivité du territoire**.
- Favoriser la **pérennité des emplois locaux** dans le domaine de la petite enfance.

**Lieu d'implantation :**

Adresse : \_\_\_\_\_

Commune : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

**Capacité d'accueil prévue :** \_\_\_\_\_ enfants répartis en \_\_\_\_\_ sections.

**Superficie totale du bâtiment :** \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (dont \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> d'espaces extérieurs aménagés).

**Partenaires impliqués :** \_\_\_\_\_

## 2. Travaux de gros œuvre prévus

Si oui, préciser lesquels :

- Construction       Extension       Isolation       Charpente
- Couverture       Fondations spéciales       Terrassement       Voirie et réseaux divers
- Ravallement       Étanchéité       Aire de stationnement / dallages
- Démolition       Menuiseries extérieures / volets       Branchement (eau, gaz, électricité, tél.)

**Énergie / solutions durables :**

- Photovoltaïque     Domotique     Récupérateur d'eau

**3. Majoration « développement durable »**

(Applicable si au moins 30 % des dépenses concernent du gros œuvre)

Conditions cumulatives :

- Bénéficier de la **majoration gros œuvre du Piaje** ;
- Obtenir, à l'issue des travaux, **un label ou certificat éligible** figurant sur la liste officielle disponible sur caf.fr.

**L'EAJE sera-t-il labellisé ?**

OUI  NON

(Se référer à la liste des labels et certificats éco-responsables selon le Piaje / FME.)

**4. Calendrier prévisionnel de réalisation des travaux**

<b>Description des travaux</b>	
<b>Date de début des travaux</b>	
<b>Date de fin des travaux</b>	
<b>Coût total des travaux</b>	

## **AIDE A L'INVESTISSEMENT POUR LA MODERNISATION DE CRÈCHE ET DE MAM**

### **PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL - Investissement**

Année :

Nom de l'établissement :

Gestionnaire porteur de projet :

Montant de la subvention Caf sollicitée :

***Le montant doit être identique au montant saisi dans le plan ci-dessous***

Précisez le coût HT pour une collectivité territoriale, TTC pour une association.

Les dépenses prises en compte sont celles qui, une fois réalisées, constitueront des dépenses d'investissement amortissables (compte 2) et non des charges de fonctionnement (compte 6).

**Apport personnel du demandeur :.....**

**Votre plan de financement doit être présenté équilibré.**

Détail du programme d'investissement	Dépenses	Partenaires sollicités	Recettes
Coûts fonciers, terrains, gros œuvre, clos couverts, aménagement intérieurs		Crédit sollicité	
		Subvention Caf sollicitée	
		Subvention Conseil Départemental	
Acquisition de matériels		Subvention Conseil Régional	
		Subvention commune	
		Subvention EPCI	
Maîtrise d'œuvre (architecte)		Subvention entreprises privées	
Autres (à détailler)		Autres (à détailler)	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

## **AIDE A L'INVESTISSEMENT POUR LA MODERNISATION DE CRÈCHE ou MAM**

### **BUDGET PRÉVISIONNEL - Fonctionnement de la structure**

Année :

N+1 à préciser

Nom de l'établissement :

Gestionnaire porteur de projet :

*Le budget prévisionnel de la première année de fonctionnement de la structure financée après réalisation de l'opération, ainsi que le nombre d'actes prévisionnels de la première année de fonctionnement suivant la réalisation de l'opération. Votre plan de financement doit être présenté équilibré.*

CHARGES	PRODUITS
<b>60 Achats</b>	<b>706 Recettes provenant des services rendus</b>
Alimentation et boissons	Participation des usagers
Eau, gaz, électricité, combustible	Autres participations
Fourniture d'activités	Prestations de service Caf
Petits équipements	Autres (préciser)
Autres (préciser)	
<b>61 Services extérieurs</b>	<b>74 Subventions d'exploitation</b>
Loyers	Subvention et PS versées par l'Etat
Charges locatives	Subvention et PS régionales
Location de matériel	Subvention et PS départementales
Travaux d'entretien et de réparation	Subvention et PS communales
Primes d'assurances	Subvention et PS organismes nationaux dont PS MSA
Documentation	Subvention CCAS
Autres (préciser)	Subvention et PS EPCI (intercommunalité)
	Subvention et PS par entreprise
	Subvention et PS par autre entité publique
<b>62 Autres services extérieurs</b>	<b>75 Autres produits de gestion courante</b>
Personnels extérieurs	
Rémunération d'intermédiaires et honoraires	
Publicité, publications, relations publiques	
Transports liés aux activités	
Déplacements, missions et réceptions	
Frais postaux et frais de télécommunication	
Cotisations	
Formation	
Autres (préciser)	
<b>63 Impôts, taxes liés aux frais de personnel</b>	<b>76 Produits financiers</b>
Impôts-taxes sur salaires	Revenus des valeurs mobilières de placement
Autres impôts et taxes	Autres
<b>64 Charges de personnel</b>	<b>77 Produits exceptionnels</b>
Salaires bruts	Sur l'exercice en cours
Charges sociales patronales	Sur les exercices antérieurs
Autres charges sociales	
Médecine du travail	
<b>65 Autres charges de gestion courante</b>	<b>78 Reprise sur provisions et amortissements</b>
	Amortissements
	Dépréciations et provisions
<b>66 Charges financières</b>	<b>79 Transferts de charges</b>
Intérêts d'emprunts	
Intérêts bancaires	
<b>67 Charges exceptionnelles</b>	
Sur l'exercice en cours/sur opération de gestion	
Sur les exercices antérieurs	
<b>68 Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions</b>	
Dotations aux amortissements	
Dotations aux provisions	
Engagements à réaliser sur ressources affectées	
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>SOUS-TOTAL</b>
<b>86 Contributions volontaires</b>	
Secours en nature	Secours en nature
Mise à disposition de locaux et de matériel	Mise à disposition de locaux et de matériel
Mise à disposition de personnel	Mise à disposition de personnel
Personnel bénévole	Personnel bénévole
<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>TOTAL PRODUITS</b>

## **AIDE A L'INVESTISSEMENT POUR LA MODERNISATION DE CRÈCHE ou MAM**

*Nombre d'actes prévisionnels de la première année de fonctionnement suivant la réalisation de l'opération*

	N	N+1
Nbre de places Pmi (a)		
Nbre de jours d'ouverture (b)		
Amplitude d'ouverture journalière ©		
Capacité théorique (=axbc)		
Nbre d'heures facturées		
Taux d'occupation = nbre d'heures facturées/capacité théorique		

*A : .....*

*Le : .....*

*Nom, prénom du responsable légal*

.....

*Signature et tampon*