

## DOSSIER PRESTATION DE SERVICE ANIMATION LOCALE

### Espaces de Vie Sociale

#### DÉCLARATION DES DONNÉES RÉELLES - ANNÉE 20

Imprimé à remplir en ligne et à retourner dûment complété, daté et signé sous format Pdf par mail à la Caf impérativement **avant le 30 avril** : pole-traitement-demandes.cafnimes@caf.cnafmail.fr, accompagné de l'annexe au budget à compléter par la collectivité territoriale.

**Attention : les dossiers incomplets ne seront pas traités et vous serez systématiquement retournés**

#### IDENTIFICATION

Gestionnaire : .....

Nom et prénom du responsable légal : .....

N° dossier : ..... Nom de la structure : .....

Adresse de la structure : .....

N° Siret : .....

Tél. : ..... Fax : .....

Mail : .....

#### PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER DE LA PRESTATION DE SERVICE

Prénom - Nom : ..... Fonction : .....

Tél. : ..... Mail : .....

Jours et heures auxquels cette personne peut être contactée : .....

#### *Le gestionnaire certifie la conformité de l'ensemble des déclarations*

Je soussigné(e) (nom, prénom)..... agissant en qualité de .....

**certifie l'exactitude des informations portées sur le présent document comportant 7 pages.**

Fait à : ..... Le : .....

***N.B. : conformément à la convention signée, nous vous rappelons que la Caf se réserve le droit de faire effectuer toutes les vérifications qu'elle jugerait nécessaires.***



Action Sociale

## PRESTATION DE SERVICE ANIMATION LOCALE

### Espace de Vie Sociale

---

#### FICHE D'ACTIVITÉ 20.....

---

Gestionnaire : .....

Structure : .....

N° dossier : .....

---

#### OUVERTURE 20.....

---

L'espace de vie sociale a été ouvert sur l'année complète .....  OUI  NON

- Dans la négative, précisez le motif de fermeture (hors vacances) et la période : .....

Amplitude hebdomadaire (jours et horaires d'ouvertures) : .....

## PRESTATION DE SERVICE ANIMATION LOCALE

### Espace de Vie Sociale

Gestionnaire : .....

Structure : .....

N° dossier : .....

#### CHARGES 20

N°COMPTE	INTITULES	COMPTE DE RESULTAT ANNEE : .....
<b>604</b>	Achats études et prestations de services	
60610	Fournitures non stockables	
60611	Electricité	
60612	Gaz	
60613	Carburants/Lubrifiants	
60614	Combustibles	
60617	Eau	
60630	Fournitures d'entretien et de petit équipement	
60640	Fournitures administratives	
60680	Autres fournitures non stockables	
60681	Alimentation, boissons	
60682	Produits pharmaceutiques	
<b>60</b>	<b>ACHATS</b>	
<b>611</b>	Sous-traitance	
<b>612</b>	Crédit bail	
6132	Locations immobilières	
6135	Locations mobilières	
<b>614</b>	Charges locatives et de copropriété	
<b>615</b>	Entretien et réparations	
6155	Entretien et réparations (véhicules)	
6156	Maintenance	
61563	Maintenance Informatique	
<b>616</b>	Primes d'assurance	
<b>617</b>	Etudes et recherches	
<b>618</b>	Divers services extérieurs	
6181	Documentation générale	
6183	Documentation technique	
6185	Frais de séminaire, colloques, conférences	
6186	Formation des bénévoles	
<b>619</b>	Rabais, remises, ristournes	
<b>61</b>	<b>SERVICES EXTERIEURS</b>	
<b>621</b>	Personnel extérieur	
<b>622</b>	Rémunération d'intermédiaires et honoraires	
6226	Frais de commissaires aux comptes	
6227	Frais d'actes	
<b>623</b>	Publicité-publication	

<b>624</b>	Transport d'activité et d'animation	
6251	Déplacement des personnels	
6257	Missions et réceptions	
6258	Frais de fonctionnement instances associatives	
<b>626</b>	Frais postaux et télécommunications	
<b>627</b>	Services bancaires	
<b>628</b>	Charges extérieures diverses	
6281	Cotisations Fédération	
6282	Travaux exécutés à l'extérieur	
62823	Gardiennage	
62828	Autres services (entrée de spectacles, etc...)	
6284	Frais de recrutement du personnel	
6285	Frais de Conseil et Assemblées	
6286	Formation	
<b>62</b>	<b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	
6311	Taxes sur les salaires	
6313	Participation formation professionnelle continue	
<b>633</b>	Impôts, taxes et versements	
<b>635</b>	Autres impôts, taxes	
<b>637</b>	Autres impôts, taxes (redevance télé)	
<b>63</b>	<b>IMPOTS ET TAXES</b>	
64111	Rémunérations du personnel permanent	
64115	Rémunérations du personnel vacataire	
6412	Congés Payés	
6451	Charges de sécurité sociale	
6453	Cotisations caisse de prévoyance	
<b>647</b>	Autres charges sociales	
<b>64</b>	<b>CHARGES DE PERSONNEL</b>	
<b>654</b>	Pertes sur créances irrécouvrables	
<b>658</b>	Charges diverses gestion courante	
<b>65</b>	<b>CHARGES de GESTION</b>	
<b>66</b>	<b>CHARGES FINANCIERES</b>	
<b>671</b>	Charges exceptionnelles	
6712	Pénalités et créances irrécouvrables	
6713	Dons et libéralités	
6715	Subventions accordées	
6718	Autres charges exceptionnelles/opérations de gestion	
6720	Charges exceptionnelles/opérations exercice antérieur	
<b>675</b>	Valeurs comptables des éléments d'actifs cédés	
<b>67</b>	<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	
6811	Dotations aux amortissements	
6812	Dotations aux amortissements charges d'exploitation à répartir	
6815	Provision retraite et licenciement	
6817	Dotations prov. dépréciation actif circulant	
<b>687</b>	Dotations aux provisions	
<b>689</b>	Engagements réalisés sur ressources affectées	
<b>68</b>	<b>DOTATIONS</b>	
<b>861</b>	Mise à disposition de locaux	
<b>862</b>	Mise à disposition de personnel	
<b>863</b>	Autres avantages	
<b>86</b>	<b>MISE A DISPOSITION GRATUITE (Annexe 2)</b>	
	<b>TOTAL CHARGES</b>	

## PRESTATION DE SERVICE ANIMATION LOCALE

### Espace de Vie Sociale

Gestionnaire : .....

Structure : .....

N° dossier : .....

#### PRODUITS 20

N°COMPTE	INTITULES	COMPTE DE RESULTAT ANNEE : .....
7061	Participations des usagers	
70611	Participations des usagers (bons vacances ou autres)	
7081	Produits des prestations au personnel	
7084	Mise à disposition de personnels	
7088	Autres produits d'activités annexes	
<b>70</b>	<b>VENTE DE PRODUITS FINIS PRESTATAIRES</b>	
722	Travaux faits par l'association elle-même	
<b>72</b>	<b>PRODUCTION IMMOBILISEE</b>	
7411	CNASEA	
7412	Emplois jeunes	
7414	Subventions Etat	
<b>741</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS FONCTIONNEMENT ETAT</b>	
742	Subvention Conseil Régional	
<b>742</b>	<b>TOTAL SUBVENTION FONCTIONNEMENT REGION</b>	
7431	Subvention Conseil Général	
7432	Animation Globale Conseil Général	
7433	Autres Subventions Conseil Général	
<b>743</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS FONCTIONNEMENT DEPARTEMENT</b>	
7441	Subvention Commune/Animation globale	
7442	Subvention Commune/Autres	
7443	Subvention E.P.C.I.	
<b>744</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS FONCTIONNEMENT COMMUNES</b>	
7451	Subvention de fonctionnement CAF	
<b>745</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS FONCTIONNEMENT CAF</b>	
7463	Structures Multi-Accueil	
7464	LAEP	
7465	RAM	
7466	Accueil de Loisirs Sans Hébergement	
7467	CLAS	
7468	Parentalité	
7469	Animation locale	
<b>746</b>	<b>TOTAL PRESTATIONS DE SERVICE CAF</b>	
747	Subvention de fonctionnement Office HLM	

<b>747</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT HLM</b>	
7482	Autres subventions	
7483	C.P.A.M.	
7484	C.R.A.M.	
7485	M.S.A.	
<b>748</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS FONCTIONNEMENT AUTRES</b>	
<b>74</b>	<b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	
756	Cotisation des adhérents	
757	Quote part élément fonds associatif	
7571	Quote part subv d'invest renouvelables	
758	Autres produits divers de gestion courante	
7581	Produits divers remboursement FAF	
7582	Participation frais utilisation salles	
7586	Autres revenus	
<b>75</b>	<b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	
<b>76</b>	<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	
775	Produits des cessions des éléments d'Actif	
778	Autres produits exceptionnels	
<b>77</b>	<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	
781	Reprise sur amortissement et provisions	
789	Report ressources non utilisées exercices antérieurs	
<b>78</b>	<b>REPRISE SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS</b>	
871	Contrepartie de mise à disposition locaux	
872	Contrepartie de mise à disposition personnel	
873	Contrepartie autres avantages	
<b>87</b>	<b>CONTREPARTIE MISE A DISPOSITON</b>	
<b>TOTAL PRODUITS</b>		

## ANNEXE AU BUDGET 20

*A compléter par la ou les collectivité(s) territoriale(s)*

### DÉTAIL DES CHARGES SUPPLÉMENTAIRES ET DES SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT :

- versées en 20 pour les associations fonctionnant en comptabilité d'encaissement
- rattachées à l'exercice 20 pour les associations fonctionnant en comptabilité d'engagement (Information à communiquer par l'association à la collectivité territoriale).

**Attention :** 1 annexe à remplir par structure et par collectivité si plusieurs collectivités subventionnent l'établissement concerné.

### Identification de la collectivité

### Identification de la structure bénéficiaire

.....	.....
.....	.....

### Nature de la dépense

### Montant

#### Mise à disposition gratuite de locaux (hors locaux scolaires)

*Veillez préciser s'il s'agit :*

- d'une dépense engagée (paiement d'un loyer sur le local mis à disposition) .....
- d'une perte de recettes (si le local n'était pas mis à disposition, il rapporterait un loyer)  
*Dans ce cas, le montant indiqué doit correspondre à la valeur locative estimée.* .....



#### Mise à disposition gratuite de personnel

*Veillez préciser pour chaque agent mis à disposition sa fonction et le temps de mise à disposition (nombre d'heures annuelles) sur la structure :*

.....	<input type="text"/>
.....	<input type="text"/>
.....	<input type="text"/>

#### Prise en charge des dépenses d'énergie (eau, électricité, chauffage)

Le montant des dépenses engagées doit correspondre au temps d'utilisation du local par la structure concernée.....

#### Autres avantages (à détailler) :

.....	<input type="text"/>
.....	<input type="text"/>
.....	<input type="text"/>
<b>TOTAL</b> .....	<input type="text"/>

### Subvention de fonctionnement

### Montant

#### Date de versement

.....	<input type="text"/>
.....	<input type="text"/>
.....	<input type="text"/>

Je soussigné(e) (nom, prénom) ..... agissant en qualité de .....

**certifie l'exactitude des informations portées sur le présent document.**

A : ..... Le : ..... Signature de la collectivité territoriale