



Parentalité

Modèle de demande de justification CLAS 2022/2023

Sommaire

PARTIE 1 : BILAN QUALITATIF DE L'ACTION	2
PARTIE 2 : BILAN DE REALISATION DU PROJET CLAS	2
STRUCTURE PORTEUSE	2
Informations sur la structure porteuse du projet	2
DESCRIPTION DE LA MISE EN ŒUVRE REELLE DU PROJET.....	3
Calendrier de mise en œuvre	3
Moyens humains pour l'animation du projet CLAS	3
PUBLIC CONCERNE	4
Nombre d'enfants et de jeunes différents accueillis par niveau scolaire.....	4
Les enfants/jeunes qui participent au CLAS sont concernés par les situations suivantes :	4
Qui est à l'origine de l'inscription des enfants/jeunes au CLAS ?	4
INTERVENTION AUPRES DES ENFANTS	5
Activités proposées aux enfants jeunes dans le cadre du CLAS	5
Progression et assiduité de l'enfant.....	6
Bonification de l'axe enfant	6
INTERVENTION AUPRES DES PARENTS	6
Outils et actions développés à destination des parents :	6
Bonification de l'axe parent :	7
ACTIONS DE CONCERTATION	8
Actions de concertation avec l'école	8
Actions de concertation et de coordination avec les autres acteurs du territoire.....	8
LIBRE EXPRESSION.....	8
PARTIE 3 : Compte de résultat du projet CLAS	10

Veillez trouver ci-dessous l'ensemble des questions posées dans le formulaire de justification CLAS 2022/2023.

Pour rappel, merci de vous reporter au guide utilisateur qui reprend le pas à pas de toutes les informations à compléter.

*Les champs marqués d'un * sont obligatoires.*

PARTIE 1 : BILAN QUALITATIF DE L'ACTION

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?

Saisir les informations

PARTIE 2 : BILAN DE REALISATION DU PROJET CLAS

STRUCTURE PORTEUSE

Informations sur la structure porteuse du projet

Nom de la structure *

Saisir les informations

(Si la structure est identique au tiers merci de reporter ici les éléments du tiers, dans le cas contraire précisez quel est le service rattaché au tiers qui porte le projet.)

Numéro de voie *

Saisir les informations

Complément de voie

Saisir les informations

Type de voie *

Saisir les informations

Nom de la voie *

Saisir les informations

Complément d'adresse

Saisir les informations

Code postal *

Saisir les informations

Commune *

Saisir les informations

DESCRIPTION DE LA MISE EN ŒUVRE REELLE DU PROJET

Calendrier de mise en œuvre

Date de début de mise en œuvre du projet *

Entrer une date

Date de fin de mise en œuvre du projet *

Entrer une date

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel, concernant le calendrier ou le nombre de semaines d'activité dans l'année ? *

oui non

Si oui, précisez-en les raisons *

Saisir les informations

Nombre de semaines d'activité réalisées entre
septembre et décembre (Année N-1) *

Saisir les informations

Nombre de semaines d'activité réalisées
entre janvier et juillet (Année N) *

Saisir les informations

Nombre de semaines d'activité réalisées dans l'année :

(Total automatique)

Moyens humains pour l'animation du projet CLAS

Nombre d'intervenants CLAS Salariés *

Saisir une valeur

Nombre annuel d'heures pour le CLAS Salariés *

Saisir une valeur

Nombre d'intervenants CLAS Volontaires *

Saisir une valeur

Nombre annuel d'heures pour le CLAS Volontaires *

Saisir une valeur

Nombre d'intervenants CLAS Bénévoles *

Saisir une valeur

Nombre annuel d'heures pour le CLAS Bénévoles *

Saisir une valeur

Nombre total d'intervenants

(Total automatique)

Nombre total d'heures

(Total automatique)

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel concernant les moyens humains ? *

oui non

Si oui, précisez-en les raisons * :

Saisir les informations

PUBLIC CONCERNE

Nombre d'enfants et de jeunes différents accueillis par niveau scolaire

Nombre d'enfants élémentaire *	Saisir une valeur
Nombre d'enfant collège *	Saisir une valeur
Nombre d'enfants lycée *	Saisir une valeur
Nombre d'enfants autres (CAP, BEP...) *	Saisir une valeur
Nombre total d'enfants	(Total automatique)
Nombre de collectifs enfants Clas :	Saisir une valeur
Nombre de familles différentes accueillies *	Saisir une valeur
Nombre moyen d'enfants par accompagnateurs *	Saisir une valeur

Existe-t-il des écarts entre la fréquentation prévisionnelle et la fréquentation réelle ? *

oui non

Si oui, précisez-en les raisons * :

Saisir les informations

Les enfants/jeunes qui participent au CLAS sont concernés par les situations suivantes :

Difficulté scolaire *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Conditions de logement et/ou environnement inadapté au travail scolaire (bruit, exigüité des locaux) *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Accès limité à des activités socio-culturelles *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Disponibilité réduite des parents *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Maîtrise difficile de la langue française par les parents *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Parents en difficulté ou rupture avec l'école *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>

Qui est à l'origine de l'inscription des enfants/jeunes au CLAS ?

La famille *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
L'enfant/le jeune *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Sur proposition de l'enseignant *	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Sur proposition d'une association locale ou d'un autre acteur local *		

oui non

Sur proposition de l'équipe de réussite éducative (PRE, Cité éducative) *

oui non

Autres *

oui non

Si oui, précisez *

Saisir les informations

INTERVENTION AUPRES DES ENFANTS

Rappel des objectifs :

- Mettre en œuvre des méthodes et approches susceptibles de faciliter l'acquisition des savoirs et de développer leur autonomie
- Elargir leurs centres d'intérêt et promouvoir leur apprentissage de la citoyenneté par une ouverture culturelles sociales et économiques de leur environnement
- Mettre en valeur leurs compétences et acquis
- Mesurer leur progression
- Mesurer leur assiduité à l'action

Activités proposées aux enfants jeunes dans le cadre du CLAS

Par un appui et/ou une aide méthodologique * oui non

Par une aide au travail personnel * oui non

Par un accompagnement à l'usage du numérique * oui non

Par des activités culturelles ou artistiques, lecture plaisir, sportives *
oui non

Par des activités scientifiques techniques informatiques *
oui non

Par des jeux éducatifs * oui non

Par des sorties et/ou visites * oui non

Par des activités liées à la citoyenneté (recherche d'informations, débats) *
oui non

Par des échanges sur le fonctionnement de l'école, sur l'orientation *
oui non

Pour des actions décrites ci-dessus, existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel du projet ? *
oui non

Si oui, expliquez-en les raisons :

Saisir les informations

Progression et assiduité de l'enfant

Mesurez-vous la progression de l'enfant ? * oui non

Mesurez-vous l'assiduité des enfants à l'action CLAS ? * oui non

(Si vous avez des outils concernant la mesure de l'assiduité ou de la progression de l'enfant, merci de bien vouloir les joindre)

Bonification de l'axe enfant

Si vous êtes concerné (voir notification Caf) :

(Veuillez-vous référer à la notification de votre CAF où il est indiqué si votre bonus a été validé lors du dépôt de votre demande)

Le projet d'ouverture culturelle a-t-il été mis en place ? * oui non

Décrivez concrètement les actions mise en place * *Saisir les informations*

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel du projet d'ouverture culturelle ? *
oui non

Si oui, expliquez-en les raisons * *Saisir les informations*

INTERVENTION AUPRES DES PARENTS

Rappel des objectifs :

- Renforcer le rôle des parents et les soutenir dans la relation avec leur enfant
- Soutenir les parents dans la relation avec l'école
- Faciliter l'orientation des parents vers d'autres acteurs ou actions susceptibles de soutien à la parentalité
- Evaluer les actions proposées aux parents

Outils et actions développés à destination des parents :

Réunion d'information sur le CLAS à destination des parents * oui non

Contractualisation avec les parents/enfant/le jeune sur des engagements réciproques *
oui non

Rencontres individuelles programmées entre les parents et les accompagnateurs (et éventuellement l'enfant et le jeune) * oui non

Mise en place d'outils de liaison et d'échange avec les parents * oui non

Accompagnement de parents lors de rencontres avec les enseignants * oui non

Temps de convivialité avec les parents * oui non

Participation des parents à des séances de CLAS * oui non

Rencontre avec les parents autour d'une thématique * oui non

En proposant aux parents un accompagnement à l'usage du numérique * oui non

Accompagnement des parents vers les associations de parents d'élèves * oui non

Information et accompagnement des parents à la compréhension des codes de l'école * oui non

Mise en relation des parents avec d'autres partenaires * oui non

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel ? * oui non

Si oui Expliquez-en les raisons * *Saisir les informations*

Evaluez-vous les actions proposées aux parents * oui non

Si oui, précisez comment * *Saisir les informations*

Si non, pourquoi ? * *Saisir les informations*

Bonification de l'axe parent :

Si vous êtes concerné (voir notification Caf) :

(Veuillez-vous référer à la notification de votre CAF où il est indiqué si votre bonus a été validé lors du dépôt de votre demande)

Le projet spécifique d'accompagnement des parents pour les soutenir dans leur relation avec leur enfant et l'école a-t-il été mise en place ? * oui non

Si oui, Décrivez concrètement les actions mises en place * *Saisir les informations*

Existe-t-il des écarts entre le prévisionnel et le réel du projet d'accompagnement des parents ? oui non

Si oui, expliquez-en les raisons : *Saisir les informations*

Si oui, Confirmez-vous que vous poursuivez ce projet l'année prochaine ? *

oui non

Poursuivez-vous ce projet à l'identique avec le même nombre de collectifs ? *

oui non

Si non, indiquez le nouveau nombre de collectifs *

Saisir une valeur

Quelles sont les nouveautés ? *

Saisir les informations

PARTIE 3 : Compte de résultat du projet CLAS

La colonne **coût prévu** reporte automatiquement les dépenses du budget prévisionnel du projet.

La colonne **montant réalisé**, permet de renseigner les dépenses réelles du projet Clas.

La colonne **% de réalisation** permet de comparer entre le coût prévu et le réalisé.

Dépenses	Cout prévu (en €)	Montant réalisé (en €)	% de réalisation
60 – ACHATS	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Prestations de services	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Achat matières et fournitures	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Autres fournitures	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
61 – SERVICES EXTERIEURS	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Locations	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Entretien et réparation	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Assurance	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Documentation	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Rémunérations intermédiaires et honoraires	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Publicité, publications	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Déplacements, missions	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Services bancaires, autres	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
63 – IMPOTS ET TAXES	X,XX € TTC	X,XX € TTC	%
Impôts et taxes sur rémunération	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Autres impôts et taxes	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
64 – CHARGES DE PERSONNEL	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Rémunération des personnels	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Charges sociales	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	

Autres charges de personnel	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
65 – AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Autres charges de gestion courante	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
66 – CHARGES FINANCIERES	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Charges financières	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES	X,XX € TTC	X,XX € TTC	%
Charges exceptionnelles	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
68 – DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTSS	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Dotations aux amortissements	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
CHARGES INDIRECTES	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Charges fixes de fonctionnement	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Frais financiers	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Autres	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
86 – CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	X,XX € TTC	X,XX € TTC	
Secours en nature	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Mise à disposition gratuite de biens et de services	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Personnel Bénévole	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%

La colonne **financement prévu** reporte automatiquement les recettes du budget prévisionnel du projet.

La colonne **montant réalisé**, permet de renseigner les recettes réelles du projet Clas.

La colonne **% de réalisation** permet de comparer entre le financement prévu et le réalisé.

La case subvention Clas Caf ne peut pas être modifiée et correspond au montant validé initialement lors du dépôt de la demande.

Recettes	Financement prévu (en €)	Montant réalisé (en €)	% de réalisation
70 – VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES	X,XX €	X,XX € TTC	
Autres financements CAF	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Autres financement	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Participation familiale	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
74 – SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	X,XX €	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Etat : préciser le(s) ministère(s) (CGET,...)	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	X,XX € TTC	
Subvention CLAS CAF	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Montant accordé validé par la Caf reporté automatiquement</i> Non modifiable	%
CAF-XX-département *	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Conseil départemental	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
MSA	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Commune(s)	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Intercommunalités : EPCI	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Région(s)	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Fonds européens	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Autres établissements publics	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	X,XX € TTC	%
Aides privées	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
Autres subventions	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	X,XX €	X,XX € TTC	
Dont cotisations, dons manuels ou legs	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%
76 – Produits financiers	X,XX €	<i>Saisir un chiffre</i>	
Produits financiers	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	%

78 – REPRISE SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS	X,XX €	X,XX € TTC	
Reprise sur amortissements et dotations	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	<i>%</i>
87 – CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	X,XX €	X,XX € TTC	
Bénévolat	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	<i>%</i>
Prestations en nature	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	X,XX € TTC	<i>%</i>
Dons en nature	<i>Données prévisionnelles reportées automatiquement</i>	<i>Saisir un chiffre</i>	<i>%</i>

Synthèse

Total des dépenses

Prévues	X,XX € (Total automatique)
Réalisées	X,XX € (Total automatique)
Compléments précisions dépenses	<i>Saisir les informations</i>
<i>Message indiquant s'il y a un déficit ou un excédent</i>	

Total des recettes

Prévues	X,XX € (Total automatique)
Réalisées	X,XX € (Total automatique)
Compléments prévisions recettes	<i>Saisir les informations</i>
<i>Message indiquant s'il y a un déficit ou un excédent</i>	